



## 서울시립대학교 대학원 학칙

### 서울시립대학교 대학원 학칙

제정 2007. 10.16.	규정 제 908호	개정 2008. 2.18.	규정 제 941호
개정 2008. 7.21.	규정 제 965호	개정 2008. 11.13.	규정 제 988호
개정 2008. 11.24.	규정 제 991호	개정 2009. 1.19.	규정 제1005호
개정 2009. 7. 3.	규정 제1029호	개정 2009. 7.30.	규정 제1040호
개정 2009. 8.14.	규정 제1046호	개정 2009. 9.16.	규정 제1051호
개정 2009. 10.21.	규정 제1058호	개정 2009. 11.6.	규정 제1061호
개정 2010. 1.15.	규정 제1076호	개정 2010. 3. 2.	규정 제1091호
개정 2010. 4.26.	규정 제1094호	개정 2010. 7.15.	규정 제1108호
개정 2010. 11.29.	규정 제1137호	개정 2011. 1. 11.	규정 제1152호
개정 2011. 1. 20.	규정 제1159호	개정 2011. 2. 28.	규정 제1179호
개정 2011. 10.21.	규정 제1224호	개정 2012. 2.24.	규정 제1242호
개정 2012. 3.26.	규정 제1256호	개정 2012. 7. 4.	규정 제1274호
개정 2012. 11. 1.	규정 제1310호	개정 2013. 1. 30.	규정 제1327호
개정 2013. 6. 14.	규정 제1346호	개정 2013. 7. 16.	규정 제1349호
개정 2013. 10. 22	규정 제1361호	개정 2013. 11. 26.	규정 제1365호
개정 2014. 4. 14.	규정 제1401호	개정 2014. 6. 26.	규정 제1454호
개정 2014. 8. 21.	규정 제1471호	개정 2014. 10. 16.	규정 제1478호
개정 2014. 10. 30.	규정 제1480호	개정 2014. 12. 30.	규정 제1493호
개정 2015. 1. 8.	규정 제1495호	개정 2015. 2. 26.	규정 제1499호
개정 2015. 5. 22.	규정 제1518호	개정 2015. 7. 2.	규정 제1523호
개정 2015. 7. 31.	규정 제1543호	개정 2016. 3. 7.	규정 제1585호
개정 2016. 5. 10.	규정 제1605호	개정 2016. 7. 4.	규정 제1623호
개정 2016. 12. 8.	규정 제1653호	개정 2017. 8. 23 .	규정 제1691호
개정 2017. 8. 24.	규정 제1694호	개정 2017. 9. 5.	규정 제1701호
개정 2017.12. 27.	규정 제1724호	개정 2018. 2. 28	규정 제1737호

### 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 본 대학원학칙은 「고등교육법」과 「고등교육법 시행령」의 규정에 따라 서울시립대학교(이하 "본교"라 한다) 대학원의 교육조직, 학사운영 및 교육과정 등에 관한 제반사항을 정함을 목적으로 한다. 법학전문대학원의 학칙은 따로 정한다.(개정 2008.11.13)

**제2조(교육목적)** ① 본교의 대학원은 「고등교육법」과 「서울특별시 행정기구 설치조례」의 교육이념에 따라 학술의 이론과 응용방법을 심오하게 교수·연구함으로써 학문의 발전과 자아의 실현 및 국가 인류사회의 번영에 공헌함을 목적으로 한다.(개정 2008.7.21)

② 제3조에 규정된 본교의 대학원은 각 대학원의 설립취지와 운영목적에 맞는 교육목적을 시행세칙에 따로 정할 수 있다.



**제3조(교육조직)** ① 본교에는 일반대학원, 전문대학원 및 특수대학원을 둔다.

② 전항의 대학원은 다음 각 호와 같다.

1. 일반대학원 : 대학원
2. 전문대학원 : 세무전문대학원, 디자인전문대학원, 법학전문대학원(개정 2008.11.13)
3. 특수대학원 : 도시과학대학원, 경영대학원, 과학기술대학원, 교육대학원, 국제도시과학대학원, 도시보건대학원(개정 2012.3.26., 2012.11.1., 2017.12.27.)

**제4조(학위과정)** ① 일반대학원에는 석사학위과정(이하 "석사과정"이라 한다), 박사학위과정(이하 "박사과정"이라 한다) 및 석사과정과 박사과정의 통합과정(이하 "석·박사과정통합과정"이라 한다)을 둘 수 있다.(개정 2011.2.28.)

② 전문대학원에는 석사과정을 둔다. 다만, 학문의 특성상 필요한 경우 총장의 허가를 얻어 박사과정을 둘 수 있다.

③ 특수대학원에는 석사과정을 둔다.

**제5조(협동과정 및 계약학과)** ① 2이상의 학과 또는 전공이 공동으로 설치·운영하는 협동과정과 연구기관 또는 산업체와의 계약에 의하여 설치·운영하는 학·연, 학·산 또는 학·연·산 협동과정을 둘 수 있다.(개정 2010.4.26)

② 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」에 따라 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등과 계약에 의하여 계약학과를 설치·운영할 수 있다.

③ 협동과정과 계약학과의 설치와 운영 등에 관한 세부사항은 해당 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

**제6조(학·석사연계과정)** ① 대학의 학사과정과 대학원의 석사과정을 상호 연계하여 학·석사연계과정을 운영할 수 있다.

② 학·석사연계과정의 정원, 지원자격, 전형방법 및 교육과정 등에 관한 세부사항은 해당 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

**제7조(학과와 입학정원)** ① 본교 각 대학원의 학과, 전공 및 협동과정 그리고 그 입학정원은 [별표 제1호]와 같다.(개정 2008.11.13, 2009.10.21, 2009.11.6, 2010.3.2, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.3.26., 2012.11.1., 2013. 6. 14, 2013. 10.

② 학과로 구분되지 않는 협동과정 프로그램은 [별표 제1-1호]와 같다. <신설 2013. 6. 14, 개정 2013.11.26>

**제8조(운영조직)** ① 제3조에 규정된 본교 대학원의 효율적인 운영을 위하여 통합대학원위원회를 둔다.

② 통합대학원위원회는 일반대학원장, 전문대학원장, 특수대학원장, 교무처장, 입학처장, 학생처장, 기획처장, 연구처장으로 구성하고, 위원장은 일반대학원장, 부위원장은 교무처장으로 하되, 위원의 임기는 보직 재임기간으로 한다.(개정 2008.2.18, 2008.11.24., 2012.3.26, 2014.4.14)

③ 통합대학원위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 대학원학칙과 제 규정 등의 제정, 개정 등에 관한 사항
2. 본교 대학원 간 총 입학정원 조정에 관한 사항
3. 기타 본교 대학원 운영 및 학사에 관한 주요사항

④ 통합대학원위원회는 위원장이 소집하고 그 의장이 된다.

⑤ 통합대학원위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑥ 본교 각 대학원의 효율적인 교육조직, 학사운영 및 교육과정 등을 위하여 각 대학원에 해당 대학원위원회를 두고, 대학원학칙의 시행세칙을 따로 정한다.

**제9조(대학원학칙 개정절차)** ① 대학원학칙의 개정은 통합대학원위원회의 동의를 얻어 위원장이 발의하고 교무위원회의 심의를 거쳐 총장이 공포한다.

② 총장은 대학원학칙을 개정하고자 할 때에는 그 내용과 사유를 최소 7일 이상 사전에 예고하여 의견을 청취하여야 한다. 다만, 개정에 긴급을 요하는 경우나 상위법령에 근거하여 개정하는 경우에는 예고절차를 생략할 수 있다.



## 제2장 입학과 학사

**제10조(입학시기)** 입학은 매학기 학업개시일로부터 30일 이내에 한다.

**제11조(지원자격)** ① 석사과정에 입학할 수 있는 자는 다음 각 호의 1에 해당하는 자이어야 한다.(개정 2011.2.28)

1. 학사학위를 취득한 자
2. 법령에 의하여 제1호와 동등 이상의 학력이 인정된 자
- ② 박사과정에 입학할 수 있는 자는 다음 각 호의 1에 해당하는 자이어야 한다.

1. 석사학위를 취득한 자
2. 법령에 의하여 제1호와 동등 이상의 학력이 인정된 자
- ③ 석·박사통합과정에 입학할 수 있는 자는 다음의 자격을 가진 자이어야 한다(신설 2011.2.28)

1. 본교 일반대학원 석사과정의 동일전공 재학생으로서 2개 학기 이상 이수하여 소정의 학점(18학점)을 취득한 자
- ④ 석사과정과 박사과정의 전공분야는 대학 또는 대학원에서 이수한 전공분야와 동일하지 아니하여도 된다. 다만, 입학 후 이수하여야 할 교과과정과 다른 교과과정을 대학이나 대학원에서 이수한 학생은 학과에서 필요하다고 지정하는 선수과목을 이수하여야 한다.
- ⑤ 학·연·산 협동과정 및 계약학과에 입학하고자 하는 자는 지원하는 과정에 따라 제1항 내지 제2항의 자격을 갖추어야 하고 본교와 교류협정을 체결한 소속기관장의 추천을 받아야 한다.
- ⑥ 각 대학원에 따라 지원자의 학위종별을 제한할 수 있으며, 본교의 전임교원은 본교 박사과정에 입학할 수 없다.

**제12조(입학전형과 사정)** ① 입학전형은 일반전형과 특별전형으로 구분하여 시행할 수 있다.

- ② 입학전형은 서류심사, 필기시험, 구술시험으로 구성된다. 다만, 필요한 경우에는 일부 시험을 생략할 수 있다.
- ③ 입학전형에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.
- ④ 입학은 각 대학원위원회의 사정을 거쳐 총장이 허가한다.

**제13조(정원 외 입학)** ① 제11조에 규정된 입학자격을 갖추고 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 정원 외로 입학을 허가할 수 있다.

1. 「교육부령」이 정하는 위탁학생(개정 2008.11.24., 2015. 1. 8)
2. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자(개정 2016.3.7.)
3. 부모가 모두 외국인인 외국인 학생 (개정 2016.3.7.)
4. 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인 (개정 2016.3.7.)

② 제1항의 각 호의 자격으로 입학한 자가 제적이나 자퇴 후 재입학할 경우에도 그 정원은 따로 있는 것으로 본다.(개정 2016.3.7.)

**제14조(편입학)** 대학원의 당해 학년도 입학정원에서 재학생수를 뺀 범위 내에서 여석이 있을 경우 편입학을 허가할 수 있다.

**제15조(입학과 편입학의 취소)** 대학원에 입학 또는 편입학한 학생이 제출한 서류가 위·변조되었거나 외국인 학생이 외국인등록증 등 필요한 제반 서류를 지정된 기일까지 제출하지 아니할 때에는 입학 허가를 취소할 수 있다.

**제16조(학과·전공의 변경)** ① 학과·전공은 소속 학과 주임교수 및 해당 대학원장의 허가를 받고 총장의 승인을 얻는 경우에 한하여 변경할 수 있다.

- ② 학과·전공의 변경에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.



**제17조(휴학)** ① 일신상의 사유로 인하여 휴학하고자 할 때에는 당해학기 수업일수의 4분의 1 이내에 휴학을 신청하여 소속 대학원장의 허가를 받아야 한다. 다만, 입영, 장기질병, 임신·출산·육아, 장기해외근무 및 기타 부득이한 경우에는 제출시기의 제한을 받지 아니한다.(개정 2008.7.21, 2009.1.19., 2013.1.30., 2014. 8. 21. 2015.5.22)

② 휴학기간은 1회에 1년(2학기)을 초과할 수 없으며, 통산하여 석사과정과 박사과정은 2년(4학기), 석·박사통합과정은 4년(8학기)을 초과할 수 없다. 다만, 군입대로 인한 휴학은 입영일로부터 전역일까지로 하고 이를 휴학기간에 포함하지 아니하며, 장기질병 또는 해외근무 등으로 인한 장기휴학에 관한 사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.(개정 2009.1.19, 2011.2.28)

③ 휴학기간은 재학연한에 산입하지 아니한다.

④ 여학생은 임신, 출산, 육아와 관련된 사유로 필요한 경우 2년(4학기)까지, 남학생은 육아를 위하여 필요한 경우 1년(2학기)까지 휴학할 수 있다. 단 이 경우 휴학기간은 휴학제한기간에 포함되지 아니한다. (신설 2013. 1. 30, 개정 2013. 7. 16)

⑤ 총장이 인정하는 창업으로 인한 사유로 필요한 경우 2년(4학기)까지 휴학이 가능하며, 이 경우 휴학기간은 휴학제한기간에 포함되지 아니한다.<신설 2014. 8. 21.>

⑥ 휴학에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.<개정 2014. 8. 21.>

**제17조의 1(휴학의 제한)** ① 신입생은 입학 후 1학기동안 휴학할 수 없다. 다만, 군입영, 29일 이상의 장기질병, 기타 부득이한 경우로 수학이 불가능하다고 소속 대학원장이 판단하는 경우는 예외로 한다.(신설 2008.7.21)

② 무기정학이나 유기정학 기간 중에 있는 학생에게는 휴학을 허가하지 아니한다. 다만, 입영휴학의 경우에는 예외로 한다.(신설 2008.7.21)

**제18조(복학)** ① 휴학자는 휴학기간이 만료되거나 휴학사유가 소멸한 때에는 복학하여야 한다.

② 복학을 원하는 자는 복학 신청기간 내에 복학을 신청하여 소속 대학원장의 허가를 받아야 한다.(개정 2008.7.21, 2009.1.19)

**제19조(자퇴)** 자퇴하고자 하는 자는 자퇴원을 소속 대학원장에게 제출하고 총장의 승인을 받아야 한다.

**제20조(제적)** 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 소속 대학원장의 제청에 의하여 총장이 제적한다.<개정 2011.1.20>

1. 휴학기간이 지났거나 휴학사유가 소멸하였으나 복학하지 아니한 자
2. 등록기간 내에 등록을 완료하지 아니한 자.
3. 2학기 계속하여 평점평균이 각 3.0(B0) 미만인 자
4. 재학연한이 경과하여도 졸업에 필요한 최저이수학점을 취득하지 못한 자

**제21조(재입학)** ① 자퇴한 자나 제적된 자가 재입학을 하고자 할 때에는 소속 대학원의 당해 학년도 입학정원에서 재학생수를 뺀 범위 내에서 여석이 있을 경우 1회에 한하여 재입학을 허가할 수 있다. 다만, 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 재입학을 허가하지 아니한다.

1. 징계에 의하여 퇴학된 자
2. 삭제(개정 2017. 8. 23.)

② 재입학을 원하는 자는 재입학원 접수기간 내에 재입학원을 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.

③ 재입학에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.

### 제3장 학업연한

**제22조(수업연한과 재학연한)** ① 석사과정과 박사과정의 수업연한은 각 2년 이상으로 하고, 석·박사통합과정은 이미수학한 석사과정의 수업기간을 포함하여 4년 이상으로 한다. 2012.11.1)

② 수업연한의 단축에 대하여는 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.

③ 각 대학원의 재학연한은 [별표 제2호]와 같다. (개정 2008.11.13, 2012.3.26, 2012.11.1)



**제23조(학년도와 학기)** ① 학년도는 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

② 학기는 다음 각 호와 같다. 다만, 제2학기 수업은 1주를 초과하지 않는 범위 내에서 학기개시일 전에 개강할 수 있다.

1. 제1학기: 3월 1일부터 8월 31일까지
2. 제2학기: 9월 1일부터 다음해 2월 말일까지

**제24조(수업일수)** 수업일수는 매학기 15주 이상으로 한다.

**제25조(휴업일)** ① 정기휴업일은 다음 각 호와 같다.

1. 하계방학
  2. 동계방학
  3. 국정공휴일, 개교기념일, 토요일, 일요일
- ② 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 임시휴업을 할 수 있다.
1. 입학전형 등 학사관련 행사가 있는 경우
  2. 비상재해나 기타 부득이한 사유가 발생한 경우

## 제4장 등 록

**제26조(등록과 등록금)** ① 학생은 수업연한 동안 등록을 하여야 한다.

② 등록은 매학기 등록기간 내에 입학금, 수업료, 기타 소정의 납부금(이하 "등록금"이라 한다)을 납부하고 수강신청을 함으로써 완료된다.<개정2011.1.20., 2015. 7. 2>

**제27조(대학원연구생 등록)** ① "대학원연구생"이라 함은 대학원의 석사과정, 박사과정 또는 석·박사과정에서 요구하는 수업연한과 최저이수학점 기준을 충족한 수료자로서 학위를 취득하고자 하는 학생을 말한다.

② 수료생은 학위취득을 위해 필요한 학기에는 대학원연구생으로 등록을 하여야 한다. 등록에 관한 세부사항은 해당 대학원 시행세칙으로 정한다.(개정 2008.11.24, 2010.1.15)

③ 대학원연구생의 등록은 등록기간 내에 소정의 등록금을 납부함으로써 완료되며, 대학원연구생에게는 대학원 연구생증명서와 학생증을 발급할 수 있다.(개정2008. 2.18, 2008.7.21, 2008.11.24, 2010.1.15, 2011.1.20)

④ <삭제> (개정 2008.11.24, 2010.1.15)

**제28조(대학원연구과정생 등록)** 제51조에 규정된 대학원연구과정생은 연구기간 동안 본교가 정한 등록금을 납부하고 소정의 등록절차를 이행하여야 한다.<개정2011.1.20>

**제29조(등록금 납부방법과 반환)** ① 등록금은 매학기 등록기간 내에 전액을 납부하여야 한다. 다만, 총장이 필요하다고 인정한 경우에는 다음 각 호의 1과 같이 납부할 수 있다.<개정2011.1.20>

1. 분할납부 : 가계곤란 등의 사유로 등록기간 내에 등록금 전액을 납부할 수 없는 경우에는 등록금 분할납부신청서를 작성하여 제출하고 등록금을 1회에 40/100, 2회에 30/100, 3회에 30/100을 납부한다. 단, 학생이 원할 경우 선납할 수 있다. 분할납부자는 1차분 등록금을 납부함으로써 학적을 보유한다. 다만, 1차분 납부한 자가 휴학하고자 할 때에는 등록금 전액을 납부하여야 하고, 3차분 등록금 기한까지 등록금 전액을 납부하지 않을 경우에는 미등록 제적 처리된다.<2009. 7. 3, 2011.1.20>
2. 차등납부 : 수업연한을 초과하여 등록하는 자는 [별표 제3호] 기준에 따라 등록금을 차등납부할 수 있다. 다만, 4학점 이상을 신청하고자 할 때에는 제1호에 규정된 분할납부의 방법으로 등록금을 납부할 수 있다. <개정2011.1.20>

② 이미 납부한 등록금은 반환하지 아니한다. 다만, 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 이미 납부한 등록금을 [별표 제4호]의 기준에 따라 반환할 수 있다.<개정2011.1.11, 2011.1.20>

1. 법령 또는 학칙에 의하여 입학 또는 재입학을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우
2. 입학허가를 받은 자가 입학포기 의사를 표시한 경우
3. 재학중인 자가 자퇴의사를 표시한 경우





4. 휴학 중인 자가 미복학으로 인하여 제적 처리된 경우
5. 본인의 질병, 사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 입학할 하지 아니하게 되거나 학업을 계속하지 아니하게 된 경우
- ③ 휴학중인 자가 전항 3호부터 5호까지에 해당하는 경우에는 휴학허가일을 반환사유발생일로 본다.<개정 2011.1.11>

## 제5장 교육과정

**제30조(이수과목 및 교육과정)** 학생이 이수하여야 할 이수과목과 이수단위 및 교육과정은 각 대학원의 시행세칙과 편람에 따로 정한다.

**제31조(학기별 취득학점)** 각 대학원의 학기별 취득학점은 [별표 제5호]와 같다. (개정 2008.7.21, 2008.11.13, 2008.11.24, 2009.10.21, 2010.3.2, 2010.4.26, 2011.2.28, 2012.3.26., 2012.11.1., 2013.11.26., 2015. 2. 26)

**제32조(학점과 출석)** ① 교과이수의 단위는 학점으로 하고 매학기 15시간 이상의 강의를 1학점으로 한다.

② 매학기 수업일수의 4분의 3 이상 출석하지 아니한 자는 그 학기 교과목의 학점을 취득할 수 없다.

**제33조(학점의 인정)** ① 학생은 본교와 교류협정을 체결한 국내외 타 대학원, 본교 내의 타 대학원, 학과, 전공과정 및 협동과정에서 학점을 취득할 수 있다.

② 석사과정 및 박사과정 입학 전에 타 대학원에서 교과목을 이수하고 취득한 학점은 각 대학원의 과정별 기준에 따라 인정할 수 있다.

③ 선수과목의 이수학점은 수료에 필요한 최저이수학점에 포함하지 아니한다.

④ 재입학이 허가된 자가 자퇴 또는 제적 전에 취득한 학점은 인정될 수 있다.

⑤ 학점의 교류와 인정에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

**제34조(수강신청)** ① 학생은 수강신청기일 내에 당해 학기 수강할 교과목을 지도교수의 지도를 받고 소정의 절차에 따라 수강 신청하여야 한다.

② 수강 신청한 교과목을 변경하거나 취소할 경우 지정된 기간 내에 신청하여야 한다. 다만, 학과와 전공에 따라 변경 및 취소 대상 교과목과 학점수를 제한할 수 있다.

**제34조의2(수강신청에 따른 폐강기준)** ① 수강신청 인원에 따른 폐강기준은 다음 각 호와 같다.(신설 2018. 2.28)

1. 일반대학원의 수강신청인원이 2명 이하
2. 전문대학원(법학전문대학원제외)의 수강신청인원이 2명 이하
3. 특수대학원의 수강신청인원이 2명 이하
- ② 제①항에도 불구하고 부득이한 경우에는 대학원장과 총장의 승인을 얻어 개설하되 반드시 본교 전임교원이 담당하여야 한다.

**제35조(성적평가)** ① 학업성적의 등급 및 평점은 [별표 제6호]와 같이 분류 표시한다.

② 추가시험 등으로 성적조정이 미완된 교과목에는 그 성적이 확정될 때까지 '미완(I)'의 성적을 부여할 수 있다. (개정 2008.7.21)

③ 선수과목 및 해당 대학원장이 지정하는 교과목은 S(합격) 또는 U(불합격)로 평가한다.

④ 성적등급이나 평점을 100점 기준으로 환산할 필요가 있는 경우에는 [별표 제7호]의 등급 및 평점 환산 기준표를 적용한다.

⑤ 100점 기준의 성적점수를 성적등급으로 환산할 필요가 있는 경우에는 [별표 제8호]의 점수환산 기준표를 적용한다.

**제36조(수료)** ① 본교 대학원의 수료에 필요한 최저이수학점은 [별표 제9호]와 같다. <개정 2008.11.13, 2009.10.21, 2010.3.2, 2011.2.28, 2012.2.24, 2012.3.26., 2012.11.1., 2013.11.26>

② 학점은 학업성적의 평점이 2.0(C0) 이상인 경우에 취득학점으로 인정하되, 수료를 위한 총 이수학점의 평점평균은 3.0(B0) 이상이어야 한다.



③ 각 과정의 수료는 매학기말로 한다.

## 제6장 학위수여

**제37조(학위청구자격과 학위논문)** ① 학위를 청구하려는 재학생 또는 대학원연구생은 교육과정에서 정한 수료를 위한 최저이수학점 이상을 취득하고 연구윤리서약서와 일반대학원장이 인정하는 연구윤리교육 이수증 제출, 종합시험, 외국어시험 등 소속 대학원이 규정한 요건을 충족하여야 한다.(개정 2014.6.26. 2016.3.7.)

② 석사학위 또는 박사학위를 취득하고자 하는 자는 제1항의 요건을 충족한 후 학위논문을 제출하여야 한다. 다만, 석사학위 중 전문학위의 경우에는 다른 방법에 의할 수 있다.

③ 학위논문에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

**제38조(학위논문심사위원회 및 심사료)** ① 학위논문의 심사는 교원 또는 학계의 권위자 중에서 대학원위원회의 심사를 거쳐 선정된 심사위원(석사학위의 경우에는 3인 이상, 박사학위의 경우에는 5인 이상)으로 구성된 학위논문심사위원회에서 행한다.

② 심사위원의 자격과 학위논문심사위원회의 운영에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

③ 학위논문을 제출하는 자는 실비에 상당하는 심사료를 납부하여야 한다.



**제39조(학위취득연한)** 본교 대학원의 수료 후 학위취득연한은 [별표 제10호]와 같다.(개정 2008.11.13, 2009.10.21, 2010.3.2, 2010.4.26, 2010. 11.29, 2011.2.28, 2012.3.26, 2012.11.1)

**제40조(지도교수 및 지도위원회)** ① 학생은 지도교수를 선정하여 수업 및 연구의 지도를 받아야 한다.

② 지도교수는 해당 학생이 학위를 취득할 때까지 매학기 논문지도의 의무를 다하여야 한다.

③ 학위논문제출을 요구하는 학위과정 학생의 논문 지도를 위하여 논문지도위원회를 둘 수 있다.

④ 지도교수의 자격과 논문지도위원회의 운영에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

**제41조(학위수여)** ① 일반대학원에서는 학술학위를 수여하고, 전문대학원 및 특수대학원에서는 전문학위를 수여한다. 다만, 학문의 특성상 필요한 경우 총장의 승인을 얻어 전문대학원에서도 학술학위를 수여할 수 있다.

② 본교 대학원에서 수여하는 학위의 종류는 [별표 제11호]와 같다.(개정 2008.11.13, 2009.10.21, 2009.11.6, 2010.3.2, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.3.26., 2012.11.1., 2013. 10.22, 2015. 2. 26. 2015. 7. 2)

③ 석·박사통합과정을 중도에 퇴학하는 자로서 소속 대학원이 정한 석사학위의 수여기준을 충족한 자에게는 석사학위를 수여할 수 있다.(개정 2011.2.28)

④ 총장은 본교 대학원이 정한 학위수여에 필요한 요건을 모두 충족한 자에게 별지 제1호서식의 학위기를 수여한다.(개정 2008.11.13, 2009.7.30. 2009.8.14, 2010.3.2)

**제42조(박사학위논문의 공표)** 박사학위를 받은 자는 그 수여일로부터 1년 이내에 해당 대학원이 정하는 절차에 따라 박사학위논문을 공표하여야 한다.

**제43조(명예박사학위의 수여)** ① 학술과 문화발전에 특별한 공헌을 하였거나 인류문화의 향상에 특별한 공적이 있는 자에게는 해당 대학원위원회의 심의를 거쳐 별지 제2호서식의 명예박사학위를 수여할 수 있다.

② 명예박사학위의 종류는 본교 대학원 학위수여 구분에 따르되 수여 대상자의 공헌 또는 공적에 따라 다르게 할 수 있다.

**제44조(학위수여의 취소 및 논문제출 제한)** ① 총장은 본교 대학원에서 석사학위 또는 박사학위를 받은 자가 당해 학위를 부정한 방법으로 받거나 학위취득 과정에 중대한 하자가 있는 경우 또는 명예박사학위를 받은 자가 그 명예를 손상한 경우에는 해당 대학원위원회의 심의를 거쳐 각각 그 학위수여를 취소할 수 있다. (개정 2013. 1. 30)

② 연구윤리진실성위원회에서 학위청구논문을 대필, 도용, 표절로 판단한 경우, 대학원위원회의 심의를 거쳐 5년의 범위 내에서 학위청구 논문의 제출을 제한할 수 있다. (신설 2013. 1. 30)

## 제7장 학생활동과 장학금

**제45조(학생생활)** ① 학생은 수업, 연구 등 본교의 기본기능의 수행을 방해하는 개인적 또는 집단적 행위와 교육목적에 위배되는 활동을 할 수 없다.

② 학생은 연구를 수행하는 과정에서 본교의 연구윤리에 관한 제반규정을 준수하여야 한다.

**제46조(학생자치활동)** ① 학생은 대학원 원우회 등 학생단체를 구성하여 자치활동을 할 수 있다.

② 학생단체는 학칙을 준수하고 학생의 본분을 벗어나는 행위를 하지 아니하여야 한다.

**제47조(징계)** ① 전임교원 및 교내 모든 단위 부서의 장(5급 이상 공무원)은 학칙을 위반하거나 그밖에 학생의 본분을 벗어난 행위를 한 학생(재학생, 휴학생 및 대학원 연구생)에 대하여 해당 대학원장을 경유하여 해당 대학원위원회에 징계의결을 요구할 수 있다.(개정2009.9.16)

② 징계는 경징계(교내봉사, 근신)와 중징계(유기정학, 무기정학 및 퇴학)로 구분하며, 그 처분의 종류는 다음 각 호와 같다. 다만, 퇴학처분은 총장의 승인을 받아야 한다.(개정2009.9.16)

1. 교내봉사 : 수업 이외의 시간에 정해진 장소에서 30시간 이내의 정해진 시간 동안의 봉사활동(개정 2009.9.16)

2. 근신 : 수업 등 활동이 금지되며, 7일(1일 8시간한도) 이내의 기간 동안 정해진 장소에서의 봉사활동(개정2009.9.16)





3. 유기정학 : 28일 이내의 정해진 기간 동안 학생으로서의 권리 정지(개정2009.9.16)

4. 무기정학 : 29일 이상 해제될 때까지 학생으로서의 권리 정지(개정2009.9.16)

5. 퇴학 : 학생의 지위 상실(개정2009.9.16)

③ 징계절차를 진행하는 과정에서 징계대상 학생에게 변호할 진술기회를 부여하여야 하며, 징계요구, 징계의 절차, 징계의결, 관련 서식 작성 등 구체적인 사항은 “서울시립대학교학생생활지도규정”을 준용한다. 이 경우, 대학은 해당 대학원으로, 대학장은 해당 대학원장으로, 징계위원회는 해당 대학원위원회로 한다.(개정2009.9.16)

④ 징계사무와 관련된 문서 및 징계의결대장은 해당 대학원위원회 소관 부서에서 총괄 관리한다.(개정 2009.9.16)

**제48조(포상)** 학생으로서 특히 모범이 되는 자에게는 포상할 수 있다.

**제49조(장학금)** ① 성적이 우수하고 타의 모범이 되는 자에게는 장학금 또는 연구비를 지급하거나 보조할 수 있다.

② 장학금 또는 연구비를 지급받거나 보조받는 학생은 학생처장 또는 소속 대학원장의 추천에 의하여 총장이 결정한다.

③ 장학금에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정한다.

## 제 8 장 공개강좌와 연구과정

**제50조(공개강좌)** ① 대학원의 정상수업에 지장이 없는 한 공개강좌를 둘 수 있다.

② 공개강좌는 직무, 교양 또는 연구를 위한 학식과 기술의 습득을 희망하는 자를 널리 지도함을 목적으로 한다.

③ 공개강좌의 과목 또는 제목, 시간, 수강인원, 장소 및 기타 운영에 관한 사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.

**제51조(연구과정)** ① 본교 대학원은 교육목적의 수행에 필요한 경우에는 학위를 수여하지 아니하는 연구과정을 둘 수 있다.

② 대학원연구과정생은 해당 대학원이 정한 입학자격을 갖추어야 한다.

③ 연구과정 이수에 필요한 학점은 12학점 이상, 연구기간은 1년 이상이어야 한다.

④ 총장은 연구과정 수료에 필요한 요건을 모두 충족한 대학원연구과정생에게 별지 제3호서식의 증서를 수여한다.

⑤ 연구과정에 관한 세부사항은 각 대학원의 시행세칙에 따로 정할 수 있다.

**제52조(시행세칙)** 본 학칙 시행에 관한 세칙은 각 대학원별로 따로 정한다. (신설 2008.2.18)

**제53조(준용규정)** 본 학칙에 특별히 규정되지 않은 사항에 대하여는 본 대학교 학칙을 준용한다.(신설 2008.2.18.)

## 부 칙 (2007.10.16.)

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(폐지규정)** 서울시립대학교 일반대학원의 대학원학칙, 세무대학원학칙, 디자인대학원학칙, 도시과학대학원 학칙, 경영대학원학칙, 산업대학원학칙, 교육대학원학칙은 이를 각각 폐지한다.

**제3조(경과조치)** ① 이 학칙 시행이전의 일반대학원, 전문대학원 및 특수대학원 재적생은 이 학칙에 의한 재적생으로 본다. 다만, 폐지된 학과나 전공의 재적생은 종전의 학칙을 적용한다.

② 경영대학원 경영학과의 국제통상전공, e-비즈니스전공, 노사관계학과 재적생으로 휴학 및 제적되었다가 복학 또는 재입학하고자 할 때 당해 학과(전공), 학년이 없는 자는 경영학과로 복학 또는 재입학한다.



부 칙 (2008.2.18)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2008.7.21)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2008.11.13)

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다. 단 입학정원의 변동에 관한 사항은 2009. 3. 1일부터 적용한다.

제2조(경과조치) ① 이 학칙 시행당시 폐지된 일반대학원 법학과 석사 및 박사과정 재적생은 입학당시의 학칙을 준용한다.

1. 법학과 재적생으로 휴학 또는 제적되었던 자는 복학 또는 재입학할 수 있다.
2. 재적생에 대하여는 학위취득자격을 충족한 때에는 입학년도 당시의 예정학위를 수여한다.
- ② 이 학칙 시행당시 세무대학원 및 디자인대학원의 재적생은 각각 세무전문대학원 및 디자인전문대학원의 해당학년에 재적한 것으로 본다.
- ③ 이 학칙 시행당시 폐지된 교육대학원 윤리교육전공 재적생에 대하여는 전공 폐지와 관계없이 학위취득연한까지는 윤리교육전공 재적생으로 본다.

부 칙 (2008.11.24)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2009.1.19)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2009. 7 . 3)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2009. 7. 30)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2009. 8.14)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2009. 9.16)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2009.10.21)

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 2009학년도 이전에 경영대학원에 입학한 자에 대하여는 제7조의[별표제1호], 제31조의[별표제5호], 제36조의[별표제9호], 제39조의[별표제10호], 제41조의[별표제11호]는 종전의 규정(2009.9.16 개정 규정제1051호)을 적용한다.



부 칙(2009.11.6)

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다. 단, 제7조와 제41조 개정내용은 2010년 3월 1일부터 적용한다.

**제2조(경과조치)** ① 이 학칙 시행당시 디자인전문대학원 프로덕트디자인전공, 디지털스페이스디자인전공, 시각정보디자인전공에 재적중인 학생은 입학당시의 학칙을 적용한다.  
 ② 디자인전문대학원 프로덕트디자인전공, 디지털스페이스디자인전공, 시각정보디자인전공으로 휴학 및 제적되었다가 복학 또는 재입학하고자 할 때 당해 전공, 학년이 없는 자는 아래와 같이 한다.  
 1. 프로덕트디자인전공, 디지털스페이스디자인전공은 공공환경디자인전공으로 복학 또는 재입학한다.  
 2. 시각정보디자인전공은 공공시각디자인전공으로 복학 또는 재입학한다.

부 칙(2010. 1. 15)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010. 3. 2)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010. 4. 26)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010. 7. 15)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010.11.29)

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제7조와 제41조 개정규정은 2011년 3월 1일부터 적용한다.  
**제2조(경과조치)** 제 41조의 개정규정은 이 학칙 시행당시 컴퓨터·통계학과 컴퓨터학전공의 재적생에 대하여도 적용한다.

부 칙(2011.1. 11)

**제1조(적용일)** 제29조는 2010년 12월2일부터 적용한다.

부 칙(2011. 1. 20)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2011. 2. 28)

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2011. 10.21)

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제7조와 제41조 개정규정은 2012년 3월 1일부터 적용한다.

부 칙 (2012. 3. 26)



**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** 이 학칙 개정 당시 산업대학원의 재적생은 과학기술대학원 당해 학기에 재적한 것으로 본다. 또한, 복학 또는 제적되었다가 재입학하는 경우에도 동일하게 적용한다.

**부 칙(2012. 11. 1)**

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날로부터 시행한다. 다만 [별표 제1호, 제11호]의 개정내용 중 스포츠과학과 명칭사용은 2013년 2월 25일부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** 2012학년도 이전에 경영대학원에 입학한 자에 대하여는 종전의 규정을 적용한다. 다만, [별표 제9호]는 2012학년도 이전 학생에게도 적용한다.

**부 칙(2013. 1. 30)**

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부 칙(2013. 6. 14)**

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부 칙(2013. 7. 16)**

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부 칙<규정 제1361호 2013. 10.22.>**

이 학칙은 공포한 날로부터 시행한다.

**부 칙<규정 제1365호, 2013. 11. 26>**

이 학칙은 공포한 날부터 시행하되, 제31조의 [별표 제5호] 중 국제도시과학대학원에 대한 사항은 2013학년도 제2학기부터 적용하고, 제36조의(별표 제9호)중 교육대학원에 대한 사항은 2014학년도 입학생부터, 국제도시과학대학원에 대한 사항은 2013학년도 입학생부터 적용한다.

**부 칙 <규정 제1401호, 2014.4.14>**

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제8조 제2항의 개정학칙은 2014년 3월 13일부터 적용한다.

**부 칙 <규정 제1454호, 2014. 6.26>**

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** 제37조 제1항의 개정규정 중 연구윤리서약서와 연구윤리교육 이수증 제출은 일반대학원의 경우 2014학년도 입학생부터 적용하고, 전문대학원과 특수대학원의 경우 2015학년도 입학생부터 적용한다.

**부 칙 <규정 제1471호, 2014. 8. 21.>**

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** 제17조 제1항 및 제5항의 창업과 관련된 사항은 산업경영연구소 창업교육센터에서 따로 정한다.

**부 칙<규정 제1478호, 2014. 10. 16, >**

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부 칙 <규정 제1480호, 2014. 10. 30.>**

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** [별표 제1호] 및 [별표 제11호]의 개정 내용 중 학과 명칭 변경에 대한 사항은 2015년 3월 1일부터 적용한다.

**부 칙 <규정 제1493호, 2014. 12. 30.>**

**제1조(시행일)** 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** [별표 제1호] 및 [별표 제11호]의 개정 내용 중 전공 명칭 변경에 대한 사항은 2015학년도 1학기 입학생부터 적용한다.



부 칙 <규정 제1495호, 2015. 1. 8.>

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 제13조 제1항 제1호의 교육부령에 대한 사항은 2013년 3월 23일부터 적용한다.

② 제36조 [별표 제9호] 중 교육대학원에 대한 개정규정은 2014년도 1학기부터 시행하되, 2014년도 이전 입학생에 대하여도 소급하여 적용할 수 있다.

부 칙 <규정 제1499호, 2015. 2. 26>

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 <규정 제1518호, 2015. 5. 22>

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 규정 제1471호 부칙 제2조(경과조치)는 실효한다.

부 칙 <규정 제1523호, 2015. 7. 2>

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다

부 칙 <규정 제 1543호, 2015. 7. 31.>

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, [별표 제1호] 및 [별표 제11호]의 개정 내용 중 전공 명칭 변경에 대한 사항은 2016학년도 1학기 입학생부터 적용한다.

부 칙 <규정 제1585호, 2016. 3. 7.>

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 <규정 제1605호, 2016. 5. 10. >

이 학칙은 2016학년도 1학기부터 적용한다.

부 칙 (2016. 7. 4.)

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날로부터 시행한다.

제2조(경과조치) [별표 제1호, 제11호]의 개정내용 중 컴퓨터과학과 신설은 2017학년도 신입생부터 적용한다.

부 칙 <규정 제1653호, 2016.12. 8>

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 <규정 제1691호, 2017. 8. 23>

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 <규정 제1694호, 2017. 8. 24>

이 학칙은 2018학년 신입생부터 시행한다.

부 칙 <규정 제1701호, 2017. 9. 5 >

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) [별표 제1호] 및 [별표 제11호]의 개정사항은 2018학년도 1학기 신입생부터 적용한다.(단, 재학생은 주얼리공학 또는 신소재공학 전공 선택 가능)





---

부 칙<규정 제1724호 , 2017.12.27. >

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<규정 제1737호 , 2018.2.28>

이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.



[별표 제1호] (개정 2008.2.18, 2008.11.13, 2009.10.21, 2009.11.6, 2010.3.2, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.3.26, 2012.11.1, 2013.10.22, 2014.10.16, 2014.10.30, 2014.12.30, 2015.7.31, 2016.5.10, **2016.7.4, 2017.8.24, 2017.9.5, 2017.12.27.**)

## 대학원 설치학과 및 입학정원표

구분	대학원명	계열	학 과 명	석사과정 입학정원	박사과정 입학정원	합계
일반대학원	대학원	인문사회	도시행정학과			
			행정학과			
			사회복지학과			
			법학과			
			국제관계학과			
			경영학과			
			경제학과			
			국어국문학과			
			영어영문학과			
			국사학과			
			철학과			
			중국어문화학과		×	
			도시사회학과			
		자연과학	조경학과			
			환경원예학과			
			수학과		x	
			물리학과			
			생명과학과			
			통계학과			
		공학	토목공학과			
			건축공학과			
			환경공학과			
			화학공학과			
			전자전기컴퓨터공학과			
			도시공학과			
			교통공학과			
			신소재공학과			
			기계정보공학과			
			나노과학기술학과		x	
			건축학과			
			공간정보공학과			
			컴퓨터과학과			
			나노공학과※	x	5	
			재난과학과※	x		
			에너지환경시스템공학과※			
		예술체육	환경조각학과		x	
			음악학과		x	
			스포츠과학과			
			소 계	358	178	536
		학·연 협동과정	환경공학과	4	3	
			화학공학과			
			에너지환경시스템공학과			
			소 계	4	3	7
			일반대학원 총계	362	181	543

※ 학과간 협동과정 학과



구분	대학원명	학과명	전공명	석사과정 입학정원	박사과정 입학정원	합계
전문대학원	세무전문대학원	세무학과	-세무학(석사, 박사)			
			소 계	40	10	50
	디자인전문대학원	산업디자인학과	-공공환경디자인 -시각디자인 -일러스트레이션		x	
			소 계	20	0	20
	법학전문대학원				x	
			소 계	50	0	50
			전문대학원 총계	110	10	120
특수대학원	도시과학대학원	도시행정학과	-도시정책 및 관리 -도시환경정책		x	
		부동산학과	-부동산		x	
		행정학과	-행정관리 -공공정책		x	
		사회복지학과	-사회복지		x	
		도시계획학과	-도시계획		x	
		교통관리학과	-교통관리		x	
		문화예술관광학과	-관광문화 -공연행정		x	
		건축공학과	-건축공학		x	
		환경공학과	-환경공학		x	
		조경학과	-조경학		x	
		방재공학과	-방재공학		x	
		공간정보공학과	-지적 및 GIS		x	
			소 계	205	0	205
	경영대학원	경영학과	-경영학		x	
			소 계	103	0	103
	과학기술대학원	화학공학과	-화학공학		x	
		전자전기컴퓨터공학과	-전자전기컴퓨터공학		x	
		신소재공학과	-신소재공학		x	
		기계공학과	-기계공학		x	
		환경원예학과	-환경원예학		x	
		토목공학과	-토목공학		x	
		컴퓨터과학과	-컴퓨터과학			
			소 계	70	0	70
	교육대학원		-국어교육		x	
			-영어교육		x	
			-역사교육		x	
			-수학교육		x	
			-교수학습·심리상담		x	
			-평생교육·인재개발		x	
			소 계	45	0	45
	국제도시 과학대학원	글로벌건설학과	-글로벌건설경영 -글로벌건설엔지니어링 -글로벌인프라개발		x	
		첨단녹색도시개발학과	-첨단녹색도시개발		x	
			소 계	39		39
	도시보건대학원		-도시보건역학		x	
			-도시보건정책관리		x	
			-도시사회건강		x	
			소 계	20	0	20
			특수대학원 총계	482	0	482
3	10		대학원 누 계	954	191	1,145



[별표 제1-1호] <신설 2013. 6. 14, 개정 2013.11. 26 >

## 대학원 협동과정 프로그램

구분	대학원명	계열	프로그램명	석사과정 입학정원	박사과정 입학정원
일반대학원	대학원	인문사회/공학협 동 과정	장소인문학 협동과정	협동과정 프로그램 참여학과(국어국문학과,도시공학과, 국사학과,건축학과)의 정원내에서 운영함	
			도시사회재생 협동과정	협동과정 프로그램 참여학과(도시공학과,도시사회학과) 의 정원내에서 운영함	
		공학협동과정	대도시에너지열 원시스템협동과 정	협동과정 프로그램 참여학과 (기계정보공학과,화학공학과,에너지 환경시스템공학과)의 정원내에서 운영함	
			도시환경에너지 협동과정	협동과정 프로그램 참여학과 (에너지환경시스템공학과,신소재공학 과,나노과학기술학과)의 정원내에서 운영함	



[별표 제2호](개정 2008.11.13, 2011.2.28, 2012.3.26., 2012.11.1., 2017.12.27.)

## 재학연한표

대학원명	재학연한	비 고
대학원	석사과정: 3년 박사과정: 5년 학·석사연계과정 : 9년 석·박사통합과정 : 8년	
세무전문대학원	석사과정: 4년 박사과정: 5년	총장의 승인을 얻는 경우 1년 연장 가능
디자인전문대학원	석사과정: 4년	
도시과학대학원	석사과정: 4년	
경영대학원	석사과정: 4년	
과학기술대학원	석사과정: 4년	
교육대학원	석사과정: 4년	
국제도시과학대학원	석사과정: 4년	
도시보건대학원	석사과정: 4년	





[별표 제3호] (개정 2011.1.20.)

### 등록금 차등납부기준표

신청학점	납부금액
학점 없는 교과목을 신청한 자	등록금의 1/6
1~3학점	등록금의 1/2
4학점 이상	등록금의 전액



[별표 제4호] (개정 2011.1.11., 2011.1.20)

## 등록금 반환기준표

반환사유발생일	반환금액
입학일 전일 또는 당해학기개시일 전일까지	등록금의 전액
학기개시일부터 30일까지	입학금을 제외한 등록금의 5/6 해당액
학기개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	입학금을 제외한 등록금의 2/3 해당액
학기개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	입학금을 제외한 등록금의 1/2 해당액
학기개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 아니함



[별표 제5호] (개정 2008.2.18, 2008.7.21, 2008.11.13, 2008.11.24, 2009.10.21, 2010.3.2, 2010.4.26, 2011.2.28, 2012.3.26., 2012.11.1, 개정 2013.11. 26, 2015. 2. 26, **2017.12.27.** )

### 학기별 취득학점표

대학원명	학기별 최대학점	학기별 최소학점	비 고
대학원	석사과정: 12학점 박사과정: 12학점 석·박사통합과정 : 12학점		
세무전문 대학원	석사과정: 9학점 박사과정: 9학점	3학점	대학원장의 승인을 얻은 경우 학기별 3학점의 범위 내에서 초과 취득 가능
디자인전문 대학원	석사과정: 12학점		대학원장의 승인을 얻은 경우 학기별 3학점의 범위 내에서 초과 취득 가능
도시과학 대학원	석사과정: 8학점	2학점	
경영 대학원	석사과정: 9학점	3학점	
과학기술 대학원	석사과정: 8학점	2학점 (4학기까 지)	
교육 대학원	석사과정: 6학점	3학점 (5학기까 지)	부전공 이수자는 대학원장의 승인을 얻어 3학점의 범위 내에서 초과 취득 가능
국제도시 과학대학 원	석사과정: 9학점	2학점 (3학기까 지)	
도시보건대 학원	석사과정: 9학점	2학점	

※ 다만 계약학과, IUDP등은 학기별 최대학점 등을 다르게 정할 수 있다.(제14차 법규조정위원회 수정안)



[별표 제6호]

## 성적등급 및 평점표

등      급	평      점
A +	4.5
A 0	4.0
B +	3.5
B 0	3.0
C +	2.5
C 0	2.0
F	0



[별표 제7호]

## 등급 및 평점 환산기준표

등    급	평    점	환산점수	등    급	평    점	환산점수
A +	4.5	100	C +	2.5	79
	4.45	99		2.4	78
	4.4	98		2.3	77
	4.3	97		2.2	76
	4.2	96		2.1	75
	4.1	95			
A 0	4.0	94	C 0	2.0	74
	3.9	93		1.9	73
	3.8	92		1.8	72
	3.7	91		1.7	71
	3.6	90		1.6	70
B +	3.5	89	F	1.5	69
	3.4	88		1.4	68
	3.3	87		1.3	67
	3.2	86		1.2	66
	3.1	85		1.1	65
				1.0	64
B 0	3.0	84		0.9	63
				0.8	62
				0.7	61
				0.6	60
	2.9	83		0.5	59
	2.8	82		0.4	58
	2.7	81		0.3	57
	2.6	80		0.2	56
				0.1	55
				0.1 미만	0

※ 평점의 소수점 아래 둘째자리는 환산점수 구간에서 비례계산법을 적용함.

예 : 평점 3.24→환산점수 86.4, 평점 4.08→환산점수 94.8





[별표 제8호]

## 점수 환산 기준표

점 수	환산등급
95~100	A +
90~94	A o
85~89	B +
80~84	B o
75~79	C +
70~74	C O
69 이하	F



[별표 제9호] <개정 2008.11.13, 2009.10.21, 2010.3.2, 2011.2.28, 2012.2.24, 2012.3.26, 2012.11.1, 2013.11.26, 2017.12.27. >

### 수료 최저이수학점표

대학원명	수료 최저이수학점	비 고
대학원	석사과정: 24학점 박사과정: 60학점 석·박사통합과정: 60학점	선수과목 제외
세무전문대학원	석사과정 - 논문석사과정 : 30학점 - 비논문석사과정 : 36학점 박사과정 : 60학점	- 최저이수학점에는 공통필수과목이 반드시 포함되어야 한다.
디자인전문대학원	석사과정: 36학점	선수과목 제외
도시과학대학원	논문과정: 26학점 비논문과정: 34학점	
경영대학원	석사과정: 33학점	
과학기술대학원	논문과정: 24학점 비논문과정: 30학점	
교육대학원	논문과정: 27학점 비논문과정: 30학점	- 비논문과정은 논문세미나 과목을 이수학점에 포함할 수 없음
국제도시과학대학원	논문과정: 24학점 비논문과정: 33학점	
도시보건대학원	논문과정: 24학점 비논문과정: 33학점	



[별표 제10호](개정 2008.11.13, 2009.10.21, 2010.3.2, 2010.4.26, 2010.11.29, 2011.2.28, 2012.3.26, 2012.11.1., 2015. 1. 8, 2016.12. 8., 2017.12.27. )

## 수료 후 학위취득연한표

대학원명	학위취득연한	비 고
대학원	석사과정: 6년 박사과정: 8년 석·박사통합과정 : 8년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원장의 승인을 얻어 학위논문을 제출할 수 있다.
세무전문대학원	석사과정: 5년 박사과정: 5년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원위원회의 승인을 얻어 1년 단위로 학위취득연한을 연장할 수 있다.
디자인전문대학원	석사과정: 5년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원위원회의 승인을 얻어 학위논문을 제출할 수 있다.
도시과학대학원	석사과정: 6년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원위원회의 승인을 얻어 1년 단위로 학위취득연한을 연장할 수 있다.
경영대학원	석사과정: 6년	
과학기술대학원	석사과정: 6년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원위원회의 승인을 얻어 1년 단위로 학위취득연한을 연장할 수 있다.
교육대학원	석사과정: 6년	
국제도시과학대학원	석사과정: 6년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원위원회의 승인을 얻어 1년 단위로 학위취득연한을 연장할 수 있다.
도시보건대학원	석사과정: 6년	부득이한 사유로 학위취득연한을 경과한 경우 주임교수의 추천을 받아 대학원위원회의 승인을 얻어 1년 단위로 학위취득연한을 연장할 수 있다.



[별표 제11호] (개정 2008.2.18, 2008.11.13, 2009.10.21, 2009.11.6, 2010.3.2, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.3.26, 2012.7.4, 2012.11.1, 2013.10.22, 2014.10.16, 2014.10.30, 2014.12.30, 2015.2.26, 2015.7.2, 2015.7.31, 2016.7.4, 2017.8.23, 2017.9.5, 2017.12.27.)

## 대학원 학과 및 전공별 학위명표

구분	대학원명	계열 및 과정	학과명	석사학위	박사학위
일반대학원	대학원	인문사회	도시행정학과	행정학석사	행정학박사
			행정학과	행정학석사	행정학박사
			사회복지학과	사회복지학석사	사회복지학박사
			법학과	법학석사	법학박사
			국제관계학과	국제관계학석사	국제관계학박사
			경영학과	경영학석사	경영학박사
			경제학과	경제학석사	경제학박사
			국어국문학과	문학석사	문학박사
			영어영문학과	문학석사	문학박사
			국사학과	문학석사	문학박사
			철학과	문학석사	철학박사
			중국어문화학과	문학석사	x
			도시사회학과	사회학석사	사회학박사
		자연과학	조경학과	조경학석사	조경학박사
			환경원예학과	이학석사	이학박사
			수학과	이학석사	x
			물리학과	이학석사	이학박사
			생명과학과	이학석사	이학박사
			통계학과	이학석사	이학박사
		공학	토목공학과	공학석사	공학박사
			건축공학과	공학석사	공학박사
			환경공학과	공학석사	공학박사
			화학공학과	공학석사	공학박사
			전자전기컴퓨터공학과	공학석사	공학박사
			도시공학과	공학석사	공학박사
			교통공학과	공학석사	공학박사
			신소재공학과	공학석사	공학박사
			기계정보공학과	공학석사	공학박사
			나노과학기술학과	공학석사	x
			공간정보공학과	공학석사	공학박사
			건축학과	건축학석사	건축학박사
			컴퓨터과학과	공학석사	공학박사
			나노공학과	x	공학박사
			재난과학과	x	재난과학박사
			에너지환경시스템공학과	공학석사	공학박사
		예술체육	환경조각학과	미술학석사	x
			음악학과 (성악전공, 피아노전공, 바이올린전공, 작곡전공, 뮤지컬전공)	음악학석사	x
			스포츠과학과	체육학석사	체육학박사
		학·연 협동과정	환경공학과	공학석사	공학박사
			화학공학과	공학석사	공학박사
			에너지환경시스템공학과	공학석사	공학박사



구분	대학원명	학과명	전공명	석사학위	박사학위
전문대학원	세무전문대학원	세무학과	-세무학	세무학석사	세무학박사
	디자인전문대학원	산업디자인학과	-공공환경디자인 -시각디자인 -일러스트레이션	디자인학석사	x
특수대학원	도시과학대학원	도시행정학과	-도시정책 및 관리 -도시환경정책	도시행정학석사	x
		부동산학과	-부동산	부동산학석사	x
		행정학과	-행정관리 -공공정책	행정학석사	x
		사회복지학과	-사회복지	사회복지학석사	x
		도시계획학과	-도시계획	도시계획학석사	x
		교통관리학과	-교통관리	교통공학석사	x
		문화예술관광학과	-관광문화 -공연행정	관광문화학석사 공연행정학석사	x
		건축공학과	-건축공학	공학석사	x
		환경공학과	-환경공학	공학석사	x
		조경학과	-조경학	조경학석사	x
		방재공학과	-방재공학	공학석사	x
		공간정보공학과	-지적 및 GIS	공학석사	x
	경영대학원	경영학과	-경영학	경영학석사	x
	과학기술대학원	화학공학과	-화학공학	공학석사	x
		전자전기컴퓨터공학과	-전자전기컴퓨터공학	공학석사	x
		신소재공학과	-신소재공학	공학석사	x
		기계공학과	-기계공학	공학석사	x
		환경원예학과	-환경원예학	이학석사	x
		토목공학과	-토목공학	공학석사	x
		컴퓨터공학과	-컴퓨터과학	공학석사	x
	교육대학원		-국어교육	교육학석사	x
			-영어교육		x
			-역사교육		x
			-수학교육		x
			-교수학습·심리상담		x
			-평생교육·인재개발		x
	국제도시과학대학원	글로벌건설학과	-글로벌건설경영 -글로벌건설엔지니어링 -글로벌인프라개발	국제도시과학석사	x
		첨단녹색도시개발학과	-첨단녹색도시개발		x
		국제도시개발 프로그램(IUDP)	-도시행정 및 계획	MUAP(Master of Urban Administration and Planning)	x
			-국토개발정책	MURD(Master of Urban and Regional Development)	x
			-글로벌환경정책	MSEP(Master of Sustainability and Environmental Policy)	x
	도시보건대학원		-도시보건역학	보건학석사	x
			-도시보건정책관리		
			-도시사회건강		





## 서울시립대학교 일반대학원 시행세칙

### 서울시립대학교 일반대학원 시행세칙

제정	2007. 10.30	규정	제910호	개정	2008. 2.18	규정	제942호
개정	2008. 8. 5	규정	제967호	개정	2008. 8. 5	규정	제967호
개정	2008. 11.13	규정	제989호	개정	2008. 11.24	규정	제992호
개정	2009. 1.19	규정	제1006호	개정	2009. 5.26	규정	제1025호
개정	2009. 10. 7	규정	제1054호	개정	2009. 11. 6	규정	제1062호
개정	2010. 1.15	규정	제1077호	개정	2010. 4.26	규정	제1095호
개정	2010. 6. 1	규정	제1104호	개정	2010. 7.15	규정	제1109호
개정	2010. 11.16	규정	제1126호	개정	2010. 11.29	규정	제1138호
개정	2011. 1.20	규정	제1160호	개정	2011. 2.28	규정	제1180호
개정	2011. 5. 6	규정	제1188호	개정	2011. 7.29	규정	제1194호
개정	2011. 10.21	규정	제1225호	개정	2012. 3. 6	규정	제1252호
개정	2012. 5. 4	규정	제1265호	개정	2012. 7.19	규정	제1286호
개정	2012. 11. 1	규정	제1311호	개정	2013. 1. 30	규정	제1328호
개정	2013. 6. 14	규정	제 1347호	개정	2013. 3. 6	규정	제1336호
개정	2013. 7. 16	규정	제1350호	개정	2013. 10. 22	규정	제1362호
개정	2013. 11. 26	규정	제1366호	개정	2014. 3. 21	규정	제1397호
개정	2014. 4. 14	규정	제1430호	개정	2014. 6. 26	규정	제1455호
개정	2014. 8. 21	규정	제1472호	개정	2014. 10. 16	규정	제1479호
개정	2014. 10. 30	규정	제1481호	개정	2014. 12. 30	규정	제1491호
개정	2015. 2. 26	규정	제1500호	개정	2015. 7. 7	규정	제1525호
개정	2016. 1. 28	규정	제1577호	개정	2016. 3. 7	규정	제1586호
개정	2016. 3. 23	규정	제1590호	개정	2017. 2. 8	규정	제1666호
개정	2017. 5. 16	규정	제1679호	개정	2017. 8. 23	규정	제1692호
개정	2017. 8. 24	규정	제1699호	개정	2017. 9. 5	규정	제1702호
개정	2017. 9. 25	규정	제1712호	개정	2018. 2.28	규정	제1738호

### 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 본 시행세칙은 서울시립대학교(이하 "본교"라 한다) 대학원학칙의 규정에 따라 일반대학원(이하 "대학원"이라 한다)의 교육조직, 학사운영 및 교육과정 등에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

**제1조의 1(교육목표)** 본 대학원은 「고등교육법」과 서울시립대학교 교훈에 제시된 대학이념 및 교육목적에 따라 창의적이고 자유로운 학술연구를 통하여 심오한 학문적 이론 및 독창적 전문기술을 지닌 지식인을 육성하고, 정보화 사회를 선도하는 실천적 연구능력과 전문분야에서 국가경쟁력을 제고할 수 있는 유능한 전문인을 육성하며, 급변하는 미래 사회에의 새 문화 창조력을 함양하여 서울시와 국가 및 인류 사회 발전에 공헌할 수 있는 지도자를 육성함을 교육목표로 한다.(신설 2008.8.5)



**제2조(교육조직)** ① 본 대학원에 원장, 부원장 및 학과에 1인의 주임교수를 두고, 협동과정에 1인의 주임교수를 둘 수 있다.(개정 2013. 6. 14, 2016.3.7.)

② 본 대학원은 대학원에 두는 학위과정으로 학과 외에 2개 이상의 학과가 공동으로 설치 운영하는 학과간협동과정(협동과정학과와 협동과정 프로그램)과 국가, 지방자치단체, 연구기관 또는 산업체 등과의 계약에 의한 학·연, 학·산 또는 학·연·산 협동과정을 둘 수 있다. (개정 2010.4.26., 2010.7.15., 2013. 6. 14, 2014. 12. 30)

③ 본교에 설치하는 각 대학원의 학과 및 협동과정은 [별표 제1호] 및 [별표 제1-1호]와 같다. <신설 2013. 6. 14, 개정 2013.11.26>

④ 학·연 협동과정의 운영을 위하여 「학·연협동석·박사과정운영위원회」를 두고 그 규정은 따로 정한다.

**제3조(교육과정)** ① 본 대학원에는 다음 각 호와 같은 교육과정을 둘 수 있다.(개정 2010.11.16, 2011.2.28)

1. 석사학위과정(이하 “석사과정”이라 한다)
2. 박사학위과정(이하 “박사과정”이라 한다)
3. 석·박사통합과정
4. 학·석사연계과정

② 학·석사연계과정의 정원, 지원자격, 전형방법 및 교육과정 등에 관한 세부사항은 「학·석사연계과정 운영 규정」으로 따로 정한다. (신설 2010.11.16)

**제4조(대학원위원회)** ① 본 대학원의 효율적인 운영을 위하여 일반대학원위원회(이하 “대학원위원회”라 한다)를 둔다.

② 대학원위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 시행세칙 등 제 규정의 제정 및 개폐에 관한 사항(개정 2008.8.5)
2. 학과와 협동과정 및 전공과정의 설치와 폐지 및 학생정원에 관한 사항
3. 학생의 입학, 징계, 수료 및 학위수여에 관한 사항
4. 공개강좌의 설치 및 운영에 관한 사항
5. 기타 본 대학원 운영 및 학사에 관한 주요사항

③ 대학원위원회는 일반대학원장, 단과대학장, 교무처장, 입학처장, 학생처장, 기획처장, 연구처장, 법학전문대학원장, 국제교육원장으로 구성하고, 위원장은 일반대학원장, 부위원장은 교무처장으로 하되, 위원의 임기는 보직 재임기간으로 한다. <개정 2008.11.2., 2012.5.4., 2014.4.14., 2017.9.5.>

④ (삭제2008.11.24.)

⑤ 대학원위원회는 위원장이 소집하고 그 의장이 되며, 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑥ 대학원위원회의 사무를 효율적으로 수행하기 위하여 간사 1인과 서기 1인을 둘 수 있다.

**제5조(입학배정인원)** ① 학칙 제7조에 의하여 각 과정별로 정해진 입학정원을 학과별 또는 전공별로 [별표 제1호]와 같이 우선배정, 일반배정으로 배정한다.(개정 2008.8.5, 2008.11.13, 2009.11.6, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.11. 1, 2013. 1. 30, 2013. 10.22, 2016.3.7.)

② 우선배정이란 교수의 수와 응시생의 수를 고려하지 않고 각호의 1에 해당하는 수를 해당 학과 또는 전공에 입학인원으로 우선 배정하는 것을 말한다.

1. 학부의 해당 학부·과의 입학정원을 줄이거나 또는 특수대학원 해당 전공의 입학배정인원을 줄여 일반대학원 해당 학과의 입학배정인원으로 전환한 경우
2. 상위법령에 의하여 국책과제 수행과 관련된 학과에 입학배정인원이 필요한 경우(개정 2013. 1. 30)

③ (삭제 2013. 1. 30)

④ 일반배정의 총 수는 입학정원에서 우선배정인원을 뺀 수를 의미한다.(개정 2013.1.30, 2014.12.30, 2016.3.7.)

⑤ 학과별 혹은 전공별 일반배정인원은 해당학과 또는 전공의 전임교원의 수, 전일제 응시생의 수, 비전일제 응시



생의 수에, 대학원위원회에서 심의를 거쳐 정한 가중치들을 각각 곱한 값의 합을 고려하여 정한다.(개정 2016.3.7.)

⑥ 음악학과의 전공별 입학배정인원은 3의 배수로만 배정한다.

⑦ 2년 동안 연속해서 석사과정에 2명 이하 또는 박사과정에 1명 이하의 신입생이 등록한 일반과정의 해당 학과 또는 전공에는 그 다음해 1년간 해당 과정의 모집을 정지한다. 다만, 부득이한 경우에는 대학원위원회 심의를 거쳐 모집여부를 결정한다.(개정 2013. 1. 30., 2016.3.7.)

⑧ 기타 입학배정에 관한 사항은 대학원위원회의 심의를 거쳐 따로 정할 수 있다.(개정 2016.3.7.)

⑨ 석·박사통합과정의 선발인원은 각 학과별 박사과정 배정인원 범위내에서 대학원위원회에서 정한다.(신설 2011.2.28.)

⑩ 학·석사연계과정의 선발인원은 각 학과별 석사과정 배정인원 범위내에서 대학원위원회에서 정한다.(신설 2016.3.7.)

## 제2장 입 학

### 제1절 정원 내 학생의 입학(개정 2016.3.7.)

**제6조(제출서류 및 전형료)** ① 본 대학원의 석사과정과 박사과정에 입학을 지원하고자 하는 자는 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.(개정 2011.2.28., 2016.3.7.)

1. 입학지원서 1부(본 대학원 소정양식)
2. 대학졸업(예정)증명서 또는 석사학위수여(예정)증명서 1부
3. 대학성적증명서 또는 석사과정성적증명서 1부
4. 연구계획서(박사과정 지원자에 한함)
5. 추천서 1부
6. 4대 사회보험 인터넷 출력물 1부

② 본 대학원의 석·박사통합과정에 입학을 지원하고자 하는 자는 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다. (신설 2011.2.28)

1. 입학지원서 1부(본 대학원 소정양식)
2. 석사과정 성적증명서 1부
3. 지도교수 및 주임교수 추천서 1부
4. 연구계획서 1부
5. 4대 사회보험 인터넷 출력물 1부

③ 지원자는 본 대학원이 정한 소정의 입학전형료를 납부하여야 한다.

**제7조(입학전형과 사정)** ① 입학전형은 일반전형으로 한다.

- ② 일반전형은 서류심사와 구술심사로 행한다.
- ③ 입학은 대학원위원회의 사정을 거쳐 총장이 허가한다.

### 제2절 정원 외 학생의 입학 (개정2008.2.18, 2009.10.7., 2011.2.28., 2016.3.7.)

**제8조(지원자격)** ① 학칙 제13조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자는 본 시행세칙 제5조의 규정된 정원 외에 따로 모집할 수 있다.(개정2008.11.24., 2009.10.7., 2016.3.7.)

1. ~ 5. (삭제2009.10.07)
- ② (삭제 2008.11.24.)
- ③ (삭제 2016.3.7.)
- ④ 정원 외 입학과 관련된 기타 세부사항은 대학원위원회에서 정한다. (신설 2009.10.7., 2016.3.7. )



**제9조(제출서류 및 전형료)** ① 학칙 제13조제1항제3호의 외국인 지원자는 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.(개정 2011.2.28., 2016.3.7.)

1. 입학지원서 1부(본 대학원 소정양식)
2. 대학졸업(예정)증명서 또는 석사학위수여(예정)증명서 1부
3. 대학성적증명서 또는 석사과정성적증명서 1부
4. 연구계획서(박사과정 지원자에 한함)
5. 추천서 1부
6. 공증된 재정보증서 1부
7. 여권사본 및 외국인등록증 사본 각 1부(국내에 거주하는 외국인 지원자에 한함)
8. 자기소개서 1부
9. 지원자 또는 재정 보증인의 은행예치금 잔고증명서 1부
10. 부모 국적증명서 1부, 가족관계증명서 1부(중국 국적자의 경우 전 가족 호구부 사본 1부, 가족관계증명서 공증본 1부, 지원자의 중국 신분증 사본 1부)
11. 공인한국어능력시험(TOPIK) 및 공인영어능력시험(TOEIC, TOEFL, IELTS, TEPS, CET) 성적표 원본(해당자에 한함)

② 본 대학원의 학위과정에 입학을 지원하고자 하는 북한이탈주민은 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.(개정 2008.2.18, 2011.2.28)

1. 입학지원서 1부(본 대학원 소정양식)
2. 북한이탈주민등록확인서(시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급) 1부
3. 시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관이 발급한 학력확인서 1부
4. 자기소개서 1부
5. 학업계획서 1부
6. 교육보호대상자 증명서 1부
7. 신분증 사본 1부

③ 학칙 제13조제1항제4호의 지원자는 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.(신설 2016.2016.3.7.)

1. 입학지원서(본 대학원 소정양식) 1부
2. 자기소개서 1부
3. 연구계획서 1부
4. 한국의 초·중·고등학교 교육에 상당하는 해외의 졸업증명서 및 성적증명서(12년 교육) 각 1부
5. 한국의 4년제 대학교 교육에 상당하는 해외의 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(4년 교육) 각 1부
6. 석사 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(박사 지원자) 각 1부
7. 추천서 1부
8. 공인한국어능력시험(TOPIK) 성적표 원본(해당자에 한함)
9. 공인영어능력시험(TEPS, TOEFL, IELTS, TOEIC, CET) 성적표 원본(해당자에 한함)
10. 여권 사본 1부
11. 출입국사실확인증명서
12. 외국인등록증 사본(국내에 거주하는 외국인 지원자에 한함) 1부
13. 공증된 재정보증서 1부
14. 지원자 또는 재정보증인의 은행예치금 잔고증명서 1부

④ 재외국민, 외국인 및 북한이탈주민이 본 대학원의 석·박사통합과정에 입학을 지원하는 경우에는 제6조 제2항의 규정에 따른다. 다만, 외국인의 경우에는 제6조 제2항 제5호의 서류를 제출하지 아니한다.(신설 2011.2.28., 2016.3.7.)

⑤ 재외국민, 외국인 및 북한이탈주민 지원자는 본 대학원이 정한 소정의 입학전형료를 납부하여야 한다.(개정 2008.2.18, 2008.11.24., 2011.2.28., 2016.3.7.)

**제10조(입학전형)** ① 재외국민 및 외국인의 입학전형은 국제교육원의 주관하에 수시로 특별전형을 실시한다.(개정 2008.2.18, 2011.2.28, 2012.2 2013. 3. 6., 2016.3.7.)



② 재외국민 및 외국인의 입학전형은 서류전형과 언어 능력 등을 심사하는 면접에 의한다. 단, 언어 능력 등을 심사하는 면접은 서류전형 합격자에 한한다.(개정 2009.10.07, 2010.6.1., 2011.2.28., 2016.3.7., 2017.9.25.)

③ (삭제 2009.10.07)

④ 북한이탈주민의 입학전형은 서류전형과 면접에 의한다. (개정 2008.2.18, 2011.2.28)

**제11조(평가위원회)** 재외국민 및 외국인의 입학전형을 위하여 국제교육원장은 다음 각 호와 같이 평가위원회를 구성하고 운영한다. (개정 2008.2.18, 2011.2.28., 2012.3.6., 2016.3.7.)

1. 평가위원회는 국제교육원장, 해당 학과의 주임교수 및 전공과 관련된 교수 1인으로 구성한다.
2. 평가위원회의 위원장은 국제교육원장으로 한다.
3. 평가위원회는 서류전형과 언어 능력 등을 평가하기 위한 면접 등을 실시할 수 있다.(개정 2010.6.1., 2017.9.25.)

**제12조(입학사정)** 대학원위원회는 평가위원회 위원 전원의 적격 판정을 받은 자의 합격 여부를 사정한다.

**제13조(입학허가)** 입학은 대학원위원회의 사정을 거쳐 총장이 허가한다.

### 제3장 학사관리

**제14조(휴학)** ① 일신상의 사유 또는 총장이 인정하는 창업으로 인하여 휴학하고자 할 때에는 당해학기 수업일수의 4분의 1 이내에 휴학을 신청하여 대학원장의 허가를 받아야 한다. 다만, 입영, 장기질병, 임신·출산·육아, 장기해외근무 및 기타 부득이한 경우에는 제출시기의 제한을 받지 아니한다.(개정 2009.1.19, 2013. 1. 30, 2014. 8. 21.)

② 휴학의 종류는 다음과 같다.

1. 일반휴학 : 가정사정, 질병, 기타 부득이한 사유로 인한 휴학(개정 2009.1.19)
2. 입영휴학 : 입영통지서를 받고 군에 입대하는 경우의 휴학

③ 휴학을 하고자 하는 학생은 휴학사유서 및 증빙서류를 소속학과에 제출하여 대학원장의 허가를 받아야 한다.(신설 2009.1.19)

**제15조(일반휴학)** ① 일반휴학은 등록을 필한 학생에게 허가한다. 다만, 등록기간 중에 휴학하고자 할 때는 등록을 하지 않고 휴학할 수 있다.(개정 2008.8.5)

② 일반휴학은 1회에 1년(2학기)을 초과할 수 없으며, 통산하여 석사과정과 박사과정은 2년(4학기), 석·박사통합과정은 4년(8학기)을 초과할 수 없다. 다만, 장기질병, 출산, 지방근무 또는 해외근무 등으로 대학원장의 허가를 받아 휴학할 경우 횟수 및 기간제한에 포함하지 않고, 휴학기간에 산입하지 않는다.(개정 2009.1.19., 2011.2.28, 2012. 5. 4., 2014. 8. 21.)

③ (삭제 2009.1.19)

④ (개정 2013. 1. 30, 삭제 2013. 7. 16)

⑤ 휴학기간을 연장할 경우에는 휴학기간 만료 전에 휴학연장을 신청하여 대학원장의 허가를 받아야 한다. (개정 2009.1.19, 2013. 1. 30)

**제16조(입영휴학)** ① 입영휴학을 하려는 학생은 입영일 이전에 증빙서류(입영통지서 사본 등)를 첨부하여 입영 휴학원을 제출하여야 한다.

② 일반휴학 중인 자가 입영통지서가 발부되면 일반휴학기간 만료 전 및 입영 전에 입영휴학으로 변경 절차를 밟아야 한다. 다만, 입영휴학으로 변경하지 않고 군복무시는 보호자가 복무확인서를 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 한다.

③ 입대 후 귀향조치 등의 사유로 인하여 입영휴학 사유가 소멸된 때에는 7일 이내 대학원에 신고하여 입영휴학을 취소하거나 일반휴학으로 변경하여야 한다.

**제17조** (삭제 2008.8.5)

**제18조(복학과 등록금)** ① 휴학자의 복학은 소정의 복학신청기간에 한하여 허가한다.

② 휴학기간 만료 전에 복학하고자 하는 학생에 대하여는 그 학기에 등록을 완료한 자로서 해당 학기 수업일수의 4분의3 이상을 출석할 수 있는 경우에 한하여 당해 학기의 복학을 허가할 수 있다.





- ③ 휴학 당시 등록을 필한 학생이 복학할 경우에는 해당 학기 등록금을 납입한 것으로 간주한다.
- ④ 휴학기간 만료 후 소정 기일 내에 복학하지 않는 자는 제적된다. 다만, 부득이한 사정이 인정되는 경우에는 그러하지 아니한다.(개정 2008.8.5)
- ⑤ 삭제(2011.1.20)
- 제19조(자퇴)** 자퇴하고자 하는 자는 본인이 서명날인한 자퇴원을 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.
- 제20조(재입학 및 전과)** ① 대학원학칙 제19조에 의한 퇴학된 자 또는 제20조에 의한 제적된 자가 재입학을 지원할 경우에는 학생정원의 여석 범위 내에서 1회에 한하여 재입학을 허가할 수 있다. 다만 대학원학칙 제47조에 의하여 퇴학된 자에 대하여는 재입학을 허가하지 아니한다.(개정 2009. 5.26, 2017. 8. 23.)
- ② 여석이 있음에도 불구하고 재입학이 불허된 학생은 1년 경과 후 1회에 한하여 재입학을 허가할 수 있다.
- ③ 석사 및 박사과정 논문 지도교수의 학과 소속이 변경된 경우 또는 학과간 협동과정학과의 교수를 겸직할 경우지도학생은 대학원장의 허가과 총장의 승인을 얻어 전과할 수 있다.(개정 2009. 5. 26., 2014. 12. 30)
- 제21조(재입학자의 휴학기간)** 재입학자의 휴학기간은 재입학 전후 휴학기간을 합산하여 통산 2년의 휴학기간을 초과할 수 없다.
- 제22조(수업연한과 등록)** ① 석사과정 및 박사과정 학생은 최소 2년, 석·박사통합과정 학생은 최소 4년의 수업연한동안 등록하여야 한다. 다만, 학석사연계과정을 신청하여 그 요건을 충족시킨 자에 대하여는 석사과정 수업연한을 1학기 단축할 수 있으며, 석·박사통합과정 학생으로서 수료최저이수학점을 조기에 충족한자에 대하여는 수업연한을 1년의 범위 내에서 단축할 수 있다.(개정 2010.11.16, 2011.2.28)
- ② 등록은 소정의 등록금을 납부하고 수강신청을 함으로써 완료된다.(개정 2011.1.20.)

## 제4장 교육과정

### 제1절 교과목의 이수

- 제23조(교과목 편성과 이수)** ① 전공과목은 학과별로 전공필수와 전공선택으로 구분하여 편성할 수 있다. 다만, 지도교수와 주임교수는 필요한 경우에는 본 대학원 신입생이 이수하여야 할 선수과목을 따로 지정할 수 있다.
- ② 선수과목은 수료에 필요한 최저이수학점에 포함되지 아니하며 제1학기 또는 제2학기에 먼저 이수하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 학과 교과목 편성의 특성을 고려하여 대학원장이 인정하는 경우에는 제3학기 까지 이수할 수 있다.
- ③ 석사과정과 박사과정을 모두 운영 중인 학과는 석·박사 공통과목으로 편성하여야 하며, 교과목 수는 60 과목 이내(석사과정 학과는 24과목 이내)에서 편성하여야 한다. 다만, 부득이한 경우에는 총장의 승인을 얻어 초과할 수 있다. (개정 2011.2.28)
- 제24조(수강신청)** ① 수강신청은 매학기 소정의 기간 내에 하여야 한다.
- ② 매학기 수강학점은 12학점을 초과할 수 없다. (개정 2008.8.5, 2010.4.26, 2011.2.28)
- ③ C<sup>+</sup>이하인 교과목에 대하여 재수강할 수 있으며 교과과정개편으로 폐지된 경우에는 학과 주임교수가 인정하는 유사과목으로 대체하여 재수강할 수 있다.
- 제25조<삭제 2018. 2. 28>

### 제2절 취득학점 인정

- 제26조(본 대학원 석사 및 박사과정 출신자의 취득학점 인정)** ① 박사과정에 입학한 자가 본 대학원의 동일전공 석사과정에서 취득한 학점은 최소 24학점까지 대체교과목으로 인정한다. 다만, 24학점을 초과하여 취득한 학점은 최대30학점까지 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을 얻어 대체교과목으로 인정할 수 있다.(개정 2008.8.5, 개정 2009. 5. 26)
- ② 동일전공이 아닌 경우에는 석사과정에서 이수한 교과목 중 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을



언어 최대 24학점까지 대체교과목으로 인정할 수 있다.(개정 2008.8.5)

③ 본 대학원의 석사과정에 다시 신규로 입학한 자는 이전 석사과정에서 이수한 교과목중 최대 12학점까지 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을 얻어 대체교과목으로 인정받을 수 있다.(개정 2009. 5. 26.)

④ 본 대학원의 박사과정에 다시 신규로 입학한 자는 이전 박사과정에서 이수한 교과목중 최대 24학점까지 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을 얻어 대체교과목으로 인정받을 수 있다. (개정 2009. 5. 26.)

**제27조(타 대학 일반대학원 및 전문대학원 출신자의 취득학점 인정)** ① 석사과정에 입학한 자가 타 대학 일반대학원 및 전문대학원의 동일전공 석사과정에서 이수한 교과목 중 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을 얻어 최대 9학점까지 대체교과목으로 인정할 수 있다. 다만, 동일전공이 아닌 경우에는 석사과정에서 취득한 학점은 인정하지 아니한다.(개정 2008.8.5)

② 박사과정에 입학한 자가 타 대학 일반대학원 및 전문대학원의 전공에 관계없이 석사과정에서 이수한 교과목 중 최대 24학점까지 대체교과목으로 인정하며, 박사과정에서 이수한 교과목 중 최대 9학점까지 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을 얻어 대체교과목으로 인정할 수 있다.(개정 2008.8.5)

**제28조(특수대학원 출신자의 취득학점 인정)** ① 석사과정에 입학한 자가 특수대학원의 전공에 관계없이 석사과정에서 취득한 학점은 인정하지 아니한다.

② 박사과정에 입학한 자가 특수대학원의 전공에 관계없이 석사과정에서 이수한 교과목 중 주임교수의 제청으로 대학원장의 승인을 얻어 최대 24학점까지 대체교과목으로 인정할 수 있다.(개정 2008.8.5)

**제29조 (삭제)** <개정 2010. 11. 16>

**제30조(취득학점 인정 교과목의 수강제한)** ① 다음 각 호의 1에 해당하는 교과목은 본 대학원의 해당 과정에서 다시 수강할 수 없다.

1. 박사과정에 입학한 자가 대학원의 석사과정 및 박사과정에서 학점을 취득한 것으로 인정된 교과목
2. 석사과정에 입학한 자가 일반대학원 및 전문대학원 석사과정에서 학점을 취득한 것으로 인정된 교과목
3. 석사과정에 입학한 자가 본교 학·석사연계과정에서 학점을 취득한 것으로 인정된 교과목

② 박사과정 또는 석사과정에 입학한 자가 일반대학원에 개설된 교과목이 전문대학원이나 특수대학원에서 이미 학점을 취득한 것으로 인정된 교과목이라 하더라도 주임교수가 제청하고 대학원장의 승인을 얻는 경우에는 그 과목을 수강할 수 있다. 이 경우 이미 취득한 것으로 인정된 그 교과목의 인정을 취소한다.

### 제3절 학점교류

**제31조(본 대학원 타 학과와 학점교류)** ① 본 대학원의 타 학과에 개설된 교과목은 다음의 범위 내에서 주임교수의 승인을 받아 학점을 취득할 수 있다.(2010.7.15)

1. 석사과정 : 전체 재학기간 중 12학점 이내
2. 박사과정 : 전체 재학기간 중 18학점 이내
3. 석·박사통합과정 : 전체 재학기간 중 30학점 이내 (신설 2011.2.28)

② 전 항의 타 학과 이수학점 제한에도 불구하고 학과간 협동과정 참여학과 소속 학생들은 소속 학과 및 학과간 협동과정 주임교수의 승인을 받은 경우에는 학과간 협동과정 참여 학과에서 개설한 교과목을 수강하는 데에 학점 제한을 두지 않는다.(개정 2014. 12. 30)

1. (삭제 2014. 12. 30)

2. (삭제 2014. 12. 30)

③ (삭제 2014. 12. 30)

**제32조(본교 타 대학원과 학점교류)** ① 본 대학원 학생은 본교 세무전문대학원, 디자인전문대학원, 법학전문대학원, 도시과학대학원, 경영대학원, 과학기술대학원, 교육대학원, 국제도시과학대학원에 개설된 교과목을 주임교수의 승인을 받아 학점을 취득할 수 있다. (개정 2008.11.13, 2014. 6.26)

② 교내 교류 대학원에서 수강하여 이수할 수 있는 교류학점은 총 6학점을 초과할 수 없다.

**제33조(타 대학 대학원과 학점교류)** ① 본 대학원 학생은 본교와 학점교류협정을 체결한 타 대학 일반대학원에서 학점교류 대상 교과목을 이수하여 학점을 취득할 수 있다.

② 국내 타 대학 교류 대학원에서 수강하여 이수할 수 있는 교류학점은 매 학기당 3학점을 초과할 수



없으며, 총 9학점을 초과할 수 없다.(개정 2012.3.6)

③ 본교와 교류협정을 맺은 국외대학에서 수강하여 이수할 수 있는 교류학점은 매 학기당 6학점을 초과할 수 없으며, 총 9학점을 초과할 수 없다.(신설 2012.3.6)

**제34조(학점교류 교과목과 이수인정학점)** ① 학점교류 대상 교과목은 원칙적으로 해당 교류대학의 전임교수가 담당하는 교과목으로 한다.

② 본 대학원에 개설된 교과목은 교류 대학원에서의 수강을 허용하지 아니한다.

③ 본 대학원 박사과정 학생은 교류 대학원의 박사과정에 해당하는 교과목만 수강할 수 있고, 전문대학원이나 특수대학원의 석사과정에 해당하는 교과목은 수강할 수 없다.

④ 교류 교과목의 학점은 성적이 3.0(B<sup>0</sup>) 이상일 경우에 본 대학원의 이수학점으로 인정한다.

**제35조(수강신청 및 변경·취소 절차)** ① 학점교류에 의하여 교류 대학원의 교과목을 수강하고자 하는 학생은 본 대학원에서 수강신청서 2부를 발급 받아 수강 교과목을 기재하고 교류 대학원의 교과목 담당교수의 승인을 받은 후 본 대학원에 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 한다.

② 수강 교과목의 취소 또는 변경이 불가피한 경우에는 취소 또는 변경신청서 2부와 사유서 1부를 변경신청 기간 내에 본 대학원에 제출하여야 한다.

## 제5장 학위수여

### 제1절 종합시험 및 외국어시험

**제36조(응시자격)** ① 석사과정의 종합시험과 외국어시험에 응시할 수 있는 자는 다음 각 호와 같다.

1. 종합시험 : 석사과정에서 18학점 이상을 취득하고 평점평균이 3.0 이상인 자 (개정 2010. 11.29)
2. 외국어시험 : 석사과정에서 2개 학기 이상의 등록을 필한 자
3. 대학원연구생으로 등록을 필한 자(신설 2008.11.24)

② 박사과정의 종합시험과 외국어시험에 응시할 수 있는 자는 다음 각 호와 같다.

1. 종합시험 : 박사과정에서 24학점 이상을 취득하고 평점평균이 3.0 이상인 자(단, 석사과정에서 취득한 것으로 인정된 학점은 제외한다) (개정 2010. 11.29)
2. 외국어시험 : 박사과정에서 3개 학기 이상의 등록을 필한 자
3. 대학원연구생으로 등록을 필한 자(신설 2008.11.24)

③ 석·박사통합과정의 종합시험과 외국어시험에 응시할 수 있는 자는 다음 각 호와 같다. (신설 2011.2.28)

1. 종합시험 : 42학점(석사과정취득학점 포함)이상을 취득하고 평점평균이 3.0 이상인 자
2. 외국어시험 : 석·박사통합과정에 등록을 필한 자
3. 대학원연구생으로 등록을 필한 자

④ 석·박사통합과정에 입학하기 전 석사과정에서 합격한 외국어시험은 인정한다. (신설 2011.2.28)

**제37조(시험일자 및 응시절차)** ① 종합시험과 외국어시험은 매년 3월과 9월에 실시한다.

② 종합시험에 응시하고자 하는 학생은 주임교수의 승인을 받아 응시원서를 소정 기일 내에 해당 학과에 제출하여야 한다.

③ 외국어시험에 응시하고자 하는 학생은 주임교수의 승인을 받아 응시원서를 소정 기일 내에 대학원에 제출하여야 한다.

**제38조(시험과목 및 방법)** ① 종합시험 과목은 아래 각 호 기준에 따라 <별표 제4호>와 같이 해당 학과에서 정한다. (개정 2013. 7. 16., 2016.3.7.)

1. 석사과정 : 교과과정에 개설된 과목 중에서 1과목 이상 (개정 2013. 7. 16)
2. 박사과정 : 교과과정에 개설된 과목 중에서 2과목 이상 (개정 2013. 7. 16)
3. 석·박사통합과정 : 교과과정에 개설된 과목 중에서 2과목 이상(신설 2012. 5. 4, 개정 2013. 7. 16)

② 외국어시험 과목은 다음과 같고, 한문은 국어국문학과와 국사학과 학생에 한하며, 외국인 학생은 자국어 제외하고 외국어시험에 응시하여야 하고 이 경우 한국어를 선택할 수 있다.





1. 석사과정 : 영어, 독일어, 프랑스어, 일본어, 중국어, 러시아어, 스페인어, 한문 중 본교에 교과목이 개설된 외국어에 한하여 응시자가 1종을 선택한다.
2. 박사과정 및 석·박사통합과정(개정 2012. 5. 4)
  - 가. 영어를 필수로 하고 다른 1종의 제2외국어시험은 학과별로 시행여부를 결정하여 실시하되, 독일어, 프랑스어, 일본어, 중국어, 러시아어, 스페인어, 한문 중 본교에 교과목이 개설된 외국어에 한한다.
  - 나. 박사과정 제2외국어과목의 시험을 시행하고자 하는 학과는 시험 시행일 1개월 전에 [별지 제1호 서식]의 시험시행계획서를 제출하여야 한다.
- ③ 종합시험과 외국어시험은 필답시험 방법으로 한다.
- ④ 외국어시험은 외부공인시험으로 대체 할 수 있다. 영어는 본교 국제교육원에서 주관하는 시험이나 대학원영어 강좌로 대체할 수 있다.(신설 2008.11.24, 개정 2009. 5. 26., 2013. 7. 16)

**제39조(출제 및 채점위원)** ① 종합시험의 출제 및 채점위원(이하 "위원"이라 한다)은 다음 각 호와 같다.

1. 각 과목당 위원은 2인 이상으로 구성하는 것을 원칙으로 하되, 1인으로 구성되는 때에는 출제문제를 2배수로 한다.
2. 위원은 본교에서 해당 교과목의 대학원 강의를 담당하는 부교수 이상의 교원 또는 박사학위를 소지한 조교수 이상의 교원을 원칙으로 하며, 주임교수가 추천하여 대학원장이 위촉한다. 다만, 전공분야의 특수성으로 인하여 부득이한 경우에는 위촉조건을 완화할 수 있다. (개정 2009. 5. 26, 2012. 5. 4)
3. 위원은 학위과정별로 소속 학과 내에서 2과목을 초과하여 출제·채점할 수 없는 것을 원칙으로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 경우에는 대학원장의 승인을 얻어 달리 할 수 있다.

② 외국어시험의 구성과 위원은 다음 각 호와 같다.

1. 외국어시험은 기본적인 이해력과 독해 능력을 측정할 수 있는 문제로 출제한다.(개정 2008.11.24)
2. 외국어시험의 위원은 해당 외국어를 교육하는 학과 교원 2인 이상으로 구성하는 것을 원칙으로 하되, 1인으로 구성되는 때에는 출제문제를 2배수로 한다.(개정 2008.11.24)
3. (삭제 2008.11.24)
4. 제2호의 규정에도 불구하고 해당 외국어시험의 능력을 평가할 수 있는 외국어 교육학과가 없고 위원을 구하기 어려운 경우 대학원장은 교내 교원 가운데 해당 외국어를 구사하는 교원 1인을 위원으로 위촉하고, 제1호에 규정된 외국어시험 문제를 2배수로 출제할 것을 의뢰한다. 다만, 특별한 사유가 있는 경우에는 타 대학교에서 해당 교과목의 강의를 담당하는 조교수 이상의 자격을 가진 자 중에서 위촉할 수 있다.(개정 2008.11.24, 2012. 5. 4, 2012. 7.19)
5. 박사과정 제2외국어시험의 구성은 제1호의 규정과 달리 할 수 있으나, 2인 이상의 위원을 위촉하는 것을 원칙으로 하되, 1인으로 구성되는 때에는 출제문제를 2배수로 하여야 한다.

**제40조(출제범위와 수준)** ① 석사과정의 출제범위와 수준은 다음과 같다.

1. 종합시험 : 전 전공영역에 걸친 기초지식과 연구방법의 이해 및 응용능력을 측정할 수 있는 문제를 출제한다.
2. 외국어시험 : 외국어 이해력과 독해력을 측정할 수 있는 문제를 출제한다.(개정 2008.11.24)

② 박사과정의 출제범위와 수준은 다음과 같다.

1. 종합시험 : 전 전공영역에 걸친 깊은 지식과 연구방법의 이해 및 응용능력을 측정할 수 있는 문제를 출제한다.
2. 외국어시험 :
  - 가.(삭제 2008.11.24)
  - 나. 제2외국어는 계열별 전공분야를 연구하는데 필요한 기본적인 독해력을 측정할 수 있는 문제를 출제한다.(개정 2008.11.24)

③ 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 [별표 제2호]에서 정한 일정점수 이상을 취득한 경우에 한하여 외국어시험을 대체할 수 있으며, 대체를 원하는 자는 외국어시험 신청기간에 해당 증빙서류를 제출하여야 한다.(개정 2008.11.24, 2011.7.29., 2013. 1. 30, 2013. 7. 16)

1. 토플(TOEFL), 토익(TOEIC), 텡스(TEPS), 아이엘츠(IELTS), 토익스피킹(TOEIC SPEAKING), 오픽



(OPIC), 일본어능력시험(JPT), 중국한어수평고시(HSK), 한국어능력시험(TOPIK) 등 공인외국어 시험에서 소정의 성적을 취득한 자(개정 2011.5.6., 2013. 7. 16)

2. 본교 국제교육원에서 개설한 대학원 외국어시험 인정을 위한 어학강좌에서 B<sup>1</sup> 이상의 성적을 취득한 자. 다만, 예술체육계열은 C<sup>1</sup> 이상으로 한다.(개정 2008.11.24, 2013. 1. 30)

**제41조(합격인정)** ① 종합시험은 각 100점 만점에 70점 이상을 합격으로 인정하며, 과목별 합격도 인정한다.(개정 2008.2.18)

- ② 외국어시험은 각 100점 만점에 60점 이상을 합격으로 인정한다.(개정 2008.11.24)

**제42조(시험결과보고)** ① 종합시험 위원은 시험 실시 후 5일 이내에 소정의 절차에 따라 성적을 전산 입력하고, 주임교수는 시험 실시 후 8일 이내에 종합시험 결과를 대학원장에게 보고하되, 종합시험 문제지 및 답안지는 학과에서 3년간 보관한다.(개정 2012. 5. 4)

- ② 외국어시험 위원은 시험 실시 후 5일 이내에 성적을 산출하고 대학원 외국어시험 담당자는 시험 실시 후 외국어시험 결과를 대학원장에게 보고하여야 한다.

**제43조(재시험)** 종합시험에 불합격된 과목이 있는 자는 재응시할 수 있으며 응시 횟수에는 제한을 두지 않는다. (개정 2013. 7. 16)

**제44조(비용징수)** 종합시험 및 외국어시험 관리에 필요한 비용을 징수할 수 있고, 금액은 대학원위원회에서 정한다.

**제44조의 1(박사과정인정)** ① 석·박사통합과정에서 3개 학기 이상(석사과정 포함)을 이수하고 24학점 이상을 취득한 경우에는 박사과정으로 인정한다. (신설 2011.2.28, 2012. 5. 4)

- ② 제1항의 박사과정 인정자에 대한 학적관련 제 증명서를 발급할 때는 박사과정 재학 중으로 발급한다.(신설 2011.2.28)

## 제2절 학위논문

**제45조(학위청구논문 제출)** 학생이 본 대학원 소속 과정의 학위를 받으려면 학위청구논문(이하 "학위논문"이라 한다)을 제출하여야 한다. 다만, 환경조각학과 학생은 학위논문 대신 작품연구발표를 선택할 수 있고, 음악학과 학생은 학위논문 대신 연주회로만 하며, 이 경우 작품연구발표의 심사는 본 시행세칙 제 66조 내지 제71조, 연주회 심사는 본 시행세칙 제72조 내지 제76조를 준수하여야 한다.

**제45조의 1(논문연구계획서 및 연구윤리서약서)** 본 대학원 학생은 학위청구 논문을 제출하기 전에 논문연구계획서를 제출하여야 하며, 이 경우 연구윤리서약서와 연구윤리교육 이수증을 함께 제출하여야 한다.(신설 2008.8.5, 2010.11.29., 2011.2.28., 2013. 6. 14)

**제46조(심사용 학위논문 제출자격)** ① 석사과정에 있는 자나 석사과정을 수료한 대학원연구생으로서 다음 각 호의 요건을 갖춘 자는 심사용 학위논문을 제출할 수 있다.(개정 2017.9.25.)

1. 4학기 이상 등록을 마치고 수료에 필요한 최저이수학점 이상을 취득 또는 취득예정인 자(개정 2017.9.25.)
2. 외국어시험과 종합시험에 합격한 자
3. 과정 수료 후 6년을 초과하지 않은 자(군복무 기간은 제외)
4. 대학원장이 인정하는 연구윤리교육을 이수한 자(신설 2013. 6. 14, 개정 2015. 7. 7)

- ② 박사과정에 있는 자나 박사과정을 수료한 대학원연구생으로서 다음 각 호의 요건을 갖춘 자는 심사용 학위논문을 제출할 수 있다.(개정 2017.9.25.)

1. 4학기 이상 등록을 마치고 수료에 필요한 최저이수학점 이상을 취득 또는 취득예정인 자(개정 2017.9.25.)
2. 외국어시험과 종합시험에 합격한 자
3. 과정 수료 후 8년을 초과하지 않은 자(군복무 기간은 제외)
4. 삭제(2017.9.25.)
5. 대학원장이 인정하는 연구윤리교육을 이수한 자. 다만, 석사과정에서 동일한 교육을 이수한 자는 면제될 수 있다.(신



설 2013. 6. 14, 개정 2015. 7. 7)

③ 석·박사통합과정에 있거나 석·박사통합과정을 수료한 대학원연구생으로서 다음 각 호의 요건을 갖춘 자는 심사용 학위논문을 제출할 수 있다. (신설 2011.2.28., 2017.9.25.)

1. 석·박사통합과정 입학 후 6학기(석사과정 포함) 이상 등록을 마치고 수료에 필요한 최저이수학점 이상을 취득 또는 취득예정인 자(개정 2017.9.25.)
2. 외국어시험과 종합시험에 합격한 자
3. 과정 수료 후 8년을 초과하지 않은 자(군복무 기간은 제외)
4. 삭제 (2017.9.25.)
5. 대학원장이 인정하는 연구윤리교육을 이수한 자(신설 2013. 6. 14, 개정 2015. 7. 7)

**제47조(학위논문 지도교수)** ① 본 대학원에 재학하는 학생은 입학한 후 7개월 이내 학위논문 지도교수를 선정하여야 한다.

② 학위논문 지도교수는 다음 각 호와 같은 자격을 갖춘 1인을 선정하여야 한다. 다만, 효과적인 학위논문 지도를 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 대학원장의 허가를 얻어 2명의 지도교수를 공동으로 선정할 수 있다.

1. 당해 학생의 전공분야와 관련된 본교 부교수 이상의 교원과 박사학위를 소지한 조교수 이상의 교원으로 하되, 전공분야의 특수성으로 인하여 부득이한 경우에는 대학원장의 승인을 얻어 따로 정할 수 있다.(개정 2008.11.24)
2. 외부 인사는 원칙적으로 지도교수가 될 수 없다. 다만, 당해 학생이 연구하는 학문의 성격상 부득이한 경우 해당 학과 주임교수의 추천을 받고 대학원장의 승인을 얻어 위촉할 수 있다.
3. 외부인사로서 지도교수가 될 수 있는 자의 자격은 제1호에 준한다.

③ 학위논문 지도교수는 석사과정인 경우에는 심사용 학위논문 제출 전 6개월 이내, 박사과정과 석·박사통합과정인 경우에는 심사용 학위논문 제출 전 1년 이내에는 교체할 수 없다. 다만, 퇴임, 휴직, 장기출장, 사망 등 대학원위원회에서 승인하는 부득이한 경우에는 예외로 한다.(개정 2011.2.28)

④ 본교 및 타 대학의 명예교수는 지도교수가 될 수 없다.

⑤ 박사학위논문의 지도를 위하여 박사학위논문지도위원회(이하 "논문지도위원회"라 한다)를 둘 수 있다.

⑥ 논문지도위원회의 구성과 운영은 본 시행세칙 제62조 내지 제65조를 준수하여야 한다.

⑦ 국내·외 파견 및 휴직교수는 기존 논문지도 학생의 논문지도는 가능하나, 신규로 대학원생의 논문지도교수는 될 수 없다. (개정 2009. 5. 26.)

**제48조(학위논문 심사위원)** ① 주임교수는 학위논문 제출자가 있을 경우 제47조 제2항에 규정된 자격과 동등한 자격을 갖춘 학위논문 심사위원 후보를 대학원장에게 제청하여야 한다.(개정 2012. 5. 4)

② 대학원장은 주임교수가 제청한 학위논문 심사위원 후보를 심사위원으로 확정하고, 학위논문 심사 및 구술시험 위원으로 위촉한다.(개정 2012. 5. 4)

③ 석사학위논문의 심사위원은 3인으로 하되, 학위논문 지도교수는 당연직 심사위원이 된다.

④ 박사학위논문의 심사위원은 5인으로 하되, 학위논문 지도교수와 논문지도위원회 위원은 당연직 심사위원이 되며, 심사위원 중 2인은 외부 대학교원으로 함을 원칙하며, 전공분야의 특수성으로 인하여 대학원장이 부득이 하다고 인정한 때에는 박사학위를 소지한 교외 전문가 및 연구기관의 연구원도 심사위원이 될 수 있다.(개정 2012. 5. 4)

⑤ <삭제>(개정 2012. 5. 4)

**제49조(심사위원장)** ① 대학원장은 심사위원 중 1인을 심사위원장으로 임명하되, 학위논문 지도교수는 심사위원장이 될 수 없다.(개정 2012. 5. 4)

② 심사위원장은 의결에 있어서 다른 심사위원과 동등한 권한을 갖는다.

**제50조(심사위원의 교체금지)** 학위논문 심사(석사과정은 중간발표, 박사과정은 예비심사)를 시작한 이후에는 심사위원을 교체할 수 없다. 다만, 심사위원이 질병, 해외여행 등 부득이한 사유로 학위논문 심사를 계속할 수 없는 경우 석사학위논문 심사위원은 대학원장이, 박사학위논문 심사위원은 총장의 승인을 얻어 대학원장이 교체할 수 있다.(개정 2012. 5. 4)



**제51조(심사위원의 정족수)** 석사학위논문의 심사는 심사위원 전원, 박사학위 논문의 심사는 심사위원 4인 이상의 출석으로 한다.

**제52조(논문심사 절차)** ① 학위논문 심사는 매 학기마다 실시하되 대학원장이 지정하는 소정 기일 내에 완료하여야 한다.

② 석사학위논문심사는 중간발표와 본심사로 이루어진다.

③ 박사학위논문심사는 예비심사와 1회 이상의 본심사로 이루어지며, 논문공개발표회는 반드시 개최하여야 한다.(개정 2008.8.5, 2012. 5. 4)

**제53조(심사용 학위논문 제출)** ① 심사용 학위논문은 본 대학원에서 정한 <별첨>의 체제와 양식에 의하여 작성하여야 한다.

② 학위논문 작성자는 그 심사를 받기 위하여 석사과정에서는 3부, 박사과정에서는 5부를 작성하여 논문지도교수와 주임교수의 승인을 받아 소정 기일 내에 학위논문 심사위원장에게 제출하여야 한다.

③ 심사용 학위논문의 제출 시기는 매년 4월과 10월로 한다.

④ 심사용 학위논문 제출시, 본교에서 지정하는 표절프로그램 시행 결과물을 첨부하여 제출하여야 한다.(신설 2016.3.7., 개정 2017.9.25.)

**제54조(평가방법)** 학위논문 본심사의 평가는 100점 만점으로 하되 다음과 같은 점수를 얻어야 합격으로 한다.

1. 석사학위논문은 심사위원 2인 이상의 평점이 각각 80점 이상이어야 하고, 3인의 평점평균이 80점 이상이어야 한다.

2. 박사학위논문은 심사위원 4인 이상의 평점이 각각 80점 이상이어야 하고, 5인의 평점평균이 80점 이상이어야 한다.

**제55조(구술시험)** ① 학위논문 본심사에 합격된 자에 대하여 구술시험을 행한다.

② 구술시험의 평가는 <가> <부>로 하되 석사과정은 2인 이상, 박사과정은 4인 이상 <가>이어야 합격으로 간주한다.

**제56조(재심사)** ① 학위논문 심사의 불합격자는 추후 학위논문의 재심사를 요청하여야 한다. 다만, 중간발표 또는 예비심사를 이미 통과한 경우에는 재심사시 이 과정을 생략한다.

② 구술시험 불합격자는 차후 1회에 한하여 재응시할 수 있다.

**제57조(심사결과 보고)** 심사위원장은 심사 종료와 함께 다음의 서류를 확인하여 대학원장에게 제출하여야 한다.(개정 2012. 5. 4, 2017.9.25.)

① 소정의 서식에 작성한 심사 요지와 결과(개정 2017.9.25.)

② 본교에서 지정하는 표절프로그램 결과 보고서(개정 2017.9.25.)

③ 박사과정자 또는 석·박사통합과정자가 「별표 제3호」의 학과별 학술지게재 요건을 이행한 실적(박사과정 또는 석·박사통합과정 입학 후, 본 대학원 소속임을 밝힌 실적만 인정)(개정 2008.11.13, 2008.11.24, 2009.11.6, 2010.4.26, 2010.7.15, 2011.2.28, 2011.10.21, 2012.5.4, 2013.7.16, 2014.3.21, 2017.9.25.)

**제58조(최종 학위논문 작성과 제출)** ① 학위논문 제출자는 지도교수의 지도하에 심사위원의 수정·보완 지시를 충실히 이행하여 학위논문을 최종적으로 작성하여야 한다.

② 학위논문을 국문으로 작성하였을 경우에는 영어, 프랑스어, 독일어 중 1종의 외국어초록을 첨부하여야 한다. 다만, 학위논문이 영어, 프랑스어, 독일어 중 하나로 작성된 경우에는 국문초록을 첨부하여야 한다.

③ 학위논문을 작성하는 체제와 양식은 [별첨]과 같다. 다만, 학과별로 학위논문 체제 및 양식을 따로 정할 수 있다.(개정 2008.8.5)

④ 학위논문은 다음 각 호의 규정에 따라 인쇄하여야 한다.

1. 판종 : 4.6배판(18.5cm×25.5cm)

2. 지질 : 70파운드 이상의 모조지

3. 인쇄방식 : 양면 또는 단면으로 인쇄(개정2009.1.19)

4. 표지색깔 : 흑색

5. 겉표지, 제출문 및 인준서 : [별지 제2호서식]의 겉표지는 명조체 2호(22포인트) 활자로 하되 석



사학위논문은 은색, 박사학위논문은 금색(하드커버에 한함)으로 인쇄하여야 하고, 제출문과 석사학위 인준서 및 박사학위인준서는 각각 [별지 제3호서식], [별지 제4호서식], [별지 제5호서식]에 준하여야 한다.(개정 2008.8.5, 2009.1.19)

6. 제본식 : 클로스 양장

7. 논문의 분량(매수) : 제한 없음

⑤ 최종 완성된 학위논문은 각 심사위원의 승인을 받아 중앙도서관에 하드커버 6부와 원문파일을 제출하여야 한다.(개정 2017.9.25.)

**제59조(학위논문 심사료 납부 및 반환)** ① 학위논문 제출자는 본심사 전에 소정의 학위논문 심사료를 교무처에 납부하여야 한다.(개정2009.1.19)

② 납부한 학위논문 심사료는 반환하지 아니한다. 다만, 논문중간발표 및 예비심사를 포기한 자에게는 반환할 수 있다.(신설2009.1.19)

**제60조(학위수여 사정과 보고)** ① 대학원장은 학위수여자의 자격을 대학원위원회에 회부하여 사정한다.

② 대학원위원회는 자격 확인의 지연 등 불가피한 사유로 인하여 학위수여요건을 충족하지 못한 자에 대하여 조건부로 학위수여 여부를 결정할 수 있다. 다만, 최종적으로 조건의 미이행이 확정된 경우 학위를 취소한다.(신설 2016.1.28.)

③ 대학원위원회는 위원 3분의 2이상의 의결로써 학위수여 여부를 결정하고 그 결과를 총장에게 보고한다.(개정 2016.1.28.)

**제61조(학위수여 시기)** 학위수여는 연 2회로 한다.

### 제3절 박사학위논문지도위원회

**제62조(구성)** ① 제47조 제5항의 규정에 따라 박사과정 학생의 박사학위논문작성을 효과적으로 지도하기 위하여 논문지도위원회를 구성하여야 한다.

② 논문지도위원회는 지도교수를 포함하여 학생의 전공분야와 관련된 본교 부교수 또는 박사학위를 소지한 조교수 이상의 전임교원 3인으로 구성하되, 전공분야의 특수성으로 인한 부득이한 경우에는 대학원장의 허가를 얻어 자격요건을 달리 할 수 있다.(개정 2008.11.24)

③ 지도교수는 논문지도위원회의 위원장이 된다.

④ 위원은 지도교수의 요청에 따라 주임교수가 추천하고 대학원장이 위촉한다.(개정 2012. 5.4)

⑤ 위원은 위원장이 제청하고 주임교수가 신청하면 대학원장이 경질한다.(개정 2012. 5. 4)

**제63조(구성시기)** 논문지도위원회는 해당 학생이 총 42학점(석사과정 최고 인정학점 24학점 포함)을 취득한 다음 학기부터 구성할 수 있다.(2010.4.26)

**제64조(심의사항)** 논문지도위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학위논문 연구계획의 심사
2. 학위논문 연구에 관련된 지도
3. 학위논문 계획변경에 관한 지도와 승인
4. 기타 필요하다고 인정되는 사항

**제65조(해산)** 논문지도위원회는 해당 학생의 학위논문 작성이 완료되면 자동적으로 해산된다.

### 제4절 미술학석사학위청구작품 심사

**제66조(작품연구발표 심사청구 자격)** 제45조의 규정에 따라 환경조각학과 학생으로서 석사학위청구논문 대신 작품연구발표를 선택한 자 중 다음 각 호의 요건을 갖춘 자는 학위 취득을 위한 작품심사를 청구할 수 있다.





1. 제46조 제1항 각 호의 자격을 갖춘 자
  2. 석사과정 3학기 초 또는 심사청구 6개월 이전에 지도교수승인신청서와 작품연구발표계획서를 제출한 자
- 제67조(심사 청구방법)** 작품심사를 청구하고자 하는 자는 당해 학기 초에 다음 각 호의 서류를 구비하여 이를 대학원장에게 제출하여야 한다.(2010.7.15, 2012. 5. 4)
1. 심사 청구 작품에 대한 지도교수의 승인서
  2. 다음 사항을 명시한 작품연구발표계획서
    - 가. 작품연구발표 일시 및 장소
    - 나. 출품 대상 작품명과 규격
    - 다. 작품연구설명서
  3. 제47조 제2항 제1호의 자격을 갖춘 학위논문 심사위원 추천서
- 제68조(학위청구 조건)** 학위를 청구하려면 다음과 같이 작품발표회(개인전)를 개최하고 발표된 작품이 수록된 도록과 개인작품론을 제출하여야 한다.
1. 작품발표회(개인전) : 작품 수는 대작 3점, 소품 7점 이상을 원칙으로 하되, 작품의 규격과 작품 수는 지도교수와 협의하여 조정할 수 있다.
  2. 개인작품론 : 논문의 체제를 갖추어야 하며 분량은 4.6배판(18.5cm× 25.5cm) 30매 내외(도록 부분 제외)로 한다.
- 제69조(작품연구발표장소)** 공인된 미술관, 화랑 등 외부 장소에서 발표하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 사유가 있는 경우에는 지도교수와 주임교수가 작품연구발표장소를 따로 정할 수 있다.
- 제70조(평가방법)** 평가는 100점 만점으로 하되 심사위원 3인 중 2인 이상의 평점이 각각 80점 이상이어야 하며, 전체의 평점평균이 80점 이상일 때 합격으로 인정한다.
- 제71조(작품 심사 후 조치사항)** 심사 결과 합격된 자는 작품 도록과 개인작품론을 제54조의 규정에 의한 논문집 형식으로 인쇄하여 정한 부수대로 대학원장에게 제출하여야 한다.(개정 2012. 5. 4)

## 제5절 음악학석사학위청구연주회 심사

- 제72조(연주회 심사청구 자격)** ① 제45조의 규정에 따라 음악학과 학생은 석사학위청구논문 대신 석사학위연주회로 발표하여야 하며 다음 각 호의 요건을 갖춘 자는 학위 취득 연주회 심사를 청구할 수 있다.
1. 제46조 제1항 각 호의 자격을 갖춘 자
  2. 석사과정 3학기 초 또는 심사청구 6개월 이전에 지도교수승인신청서와 연주회계획서를 제출한 자
- 제73조(심사 청구방법)** 연주회 심사를 청구하고자 하는 자는 당해 학기 초에 다음 각 호의 서류를 구비하여 이를 대학원장에게 제출하여야 한다.(개정 2012. 5. 4)
1. 지도교수의 승인서
  2. 연주회계획서
    - 가. 연주회 일시 및 장소
    - 나. 연주 대상 곡명
- 제74조(학위청구 조건)** 학위를 청구하려면 연주회를 개최하고 연주곡이 수록된 프로그램을 제출하여야 한다.
- 제75조(평가방법)** 평가는 100점 만점으로 하되 심사위원 3인 중 2인 이상의 평점이 각각 80점 이상이어야 하며, 전체의 평점평균이 80점 이상일 때 합격으로 인정한다.
- 제76조(연주회 심사 후 조치사항)** 주임교수는 심사 결과 합격된 자의 연주회 프로그램과 심사결과를 대학원장에게 제출하여야 한다.(개정 2012. 5. 4)

## 제6장 대학원연구생

- 제77조(대학원연구생 등록)** ① 대학원학칙 제27조의 규정에 따라 학위를 취득하고자 하는 수료생은 본인이 희망하는 경우에 학기단위로 대학원연구생으로 등록할 수 있다. 다만, 수료생이 다음 각 호의 1에 해당할



경우에는 반드시 대학원연구생으로 등록하여야 한다.(개정 2008.11.24, 2010.1.15)

1. 학위청구논문을 제출하고자 하는 학기
2. 학교의 실험실 등 제반시설물을 이용하고자 하는 학기
- ② 대학원연구생으로 등록을 필하지 않은 자는 외국어시험 및 종합시험에 응시하거나 학위청구논문을 제출할 수 없다.(개정 2008.11.24)
- ③ <삭제> (개정 2008.2.18, 2008.11.24, 2010.1.15)
- ④ (삭제 2008. 2.18)
- ⑤ <삭제> (신설 2008.2.18, 개정 2008.11.24, 2010.1.15)

**제78조(대학원연구생의 수혜)** ① 지도교수의 연구논문지도를 받아 학위논문을 제출할 수 있다.

- ② 학위취득자격시험(외국어시험, 종합시험)에 응시할 수 있다.
- ③ 재학생에 준하는 연구를 위한 시설(도서관 및 실험실습실 등)을 이용할 수 있고, 보험의 혜택을 받을 수 있다.
- ④ 대학원연구생에게는 대학원연구생증명서와 학생증을 발급할 수 있다.

## 제7장 장학생선발

**제79조(장학금 구분)** 본 대학원의 장학금은 「서울시립대학교 장학규정」에 따라 구분하되 장학위원회의 의결에 따라 조정할 수 있다.

**제80조(장학생의 자격)** 장학금을 받을 수 있는 학생은 신입생 또는 직전 학기에 6학점 이상을 수강한 전일제 학생으로서 다음 각 호의 1에 해당하여야 한다.

1. 학업성적이 우수하며 직전 학기에 정계를 받은 일이 없고 학문 연구에 전력하는 자
2. 경제적 사정이 곤란하여 학업을 계속할 수 없는 자
3. 주임교수가 지정하는 교수의 연구 및 강의를 보조 지원할 자(이하 "연구조교"라 한다)
4. 교외장학금의 수혜 요건을 갖춘 자
5. 기타 총장이 필요하다고 인정하는 자

**제81조(장학생의 선정시기와 수혜기간)** ① 당해 학기의 장학생은 전 학기 기간 중에 미리 선정하여야 한다.

- ② 장학금의 수혜 기간은 1학기로 한다. 다만, 교외장학금은 지원기관이 지정하는 기간으로 한다.

**제82조(장학위원회 및 기능)** 대학원 장학업무는 본교 장학위원회에서 이를 관장하며 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 장학 사업의 전반적인 운영에 관한 사항
2. 장학금 지급 기준 및 배정에 관한 사항
3. 장학금에 관한 제 규정의 제정 및 개폐
4. 기타 장학위원회 위원장이 부의하는 사항

**제83조(장학생 선발 및 공고)** ① 장학금을 지급받고자 하는 학생은 장학생 선정 신청서를 작성하여 주임교수에게 제출하여야 한다.

- ② 주임교수는 순위에 따라 장학생 추천연명부를 작성하여 학생처장에게 추천하여야 한다.
- ③ 학생처장은 추천연명부를 총장에게 보고하고 총장이 장학생을 최종 결정한다.
- ④ 학생처장은 장학생 명단을 주임교수에게 통보하고 주임교수는 선정된 장학금의 종류와 수혜자 명단을 공고하여야 한다.

**제84조(장학금 재원 및 배정)** ① 장학금 재원은 본교 대학원 등록금 징수액의 일정비율과 외부 장학재단, 단체, 공공기관 및 개인 등의 장학금을 그 재원으로 한다.

- ② 장학금은 각 학과의 재학생 비율에 따라 장학위원회의 심의를 거쳐 학기별로 장학금을 배정한다. 다



만, 특별히 필요하다고 인정된 경우에는 그 배정비율을 조정할 수 있다.

**제85조(장학금 이중지급 제한)** 감면장학금은 이중으로 지급 받을 수 없다.

**제86조(장학금 지급 중지)** 다음 각 호의 1에 해당하는 학생은 장학금의 지급을 중지 또는 취소할 수 있다.

1. 휴학자
2. 징계처분 중인 자
3. 기타 부적격자로 판단하는 자

**제87조(장학생의 의무)** ① 장학생으로 선발된 자는 지도교수의 지도하에 성실히 학문연구를 하여야 한다.

② 연구조교는 주임교수가 지정하는 교수의 연구 및 강의를 보조하고 지원하여야 한다.

**제88조 <삭제>** (2010.1.15)

**제89조(준용규정)** 본 시행세칙에 특별히 규정되지 않은 장학에 관한 사항에 대하여는 「서울시립대학교 장학규정」을 준용한다.

## 제8장 시행세칙 개정절차

**제90조(시행세칙 개정절차)** 본 시행세칙의 개정은 대학원위원회에서 개정하여 발의하고 교무위원회의 심의를 거쳐 총장이 공고한다.(개정 2008.8.5)

**제91조(준용규정)** 본 시행세칙에 특별히 규정되지 않은 사항에 대하여는 본 대학교 학칙을 준용한다.(개정 2008.2.18.)

## 제9장 계약학과[본장신설 2015. 2. 26]

**제92조(설치·운영)** ① 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」에 의거하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등과의 계약에 의한 계약학과 석사 및 박사과정(이하 “계약학과”라 한다)을 설치·운영할 수 있다.<신설 2015. 2.26., 개정 2016. 3. .>

1. 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등이 채용을 조건으로 학자금 지원계약을 체결하고, 특별한 교육과정의 운영을 요구하는 경우
2. 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등이 소속직원의 재교육이나 직무능력 향상 또는 전직교육을 위하여 그 경비의 전부 또는 일부를 부담하면서 교육을 의뢰하는 경우

② 계약학과의 효율적인 학사운영을 위하여 계약학과별로 운영위원회를 두며 세부사항은 따로 정한다.<신설 2016. 3. .>

**제93조(명칭 및 입학정원)** 계약학과의 명칭과 입학정원은 [별표1-3]와 같다.

**제94조(교과과정과 이수학점)** ① 계약학과의 교과과정은 동일 학과의 교과과정과 동일하게 편성한다. 다만, 동일 학과가 없거나 계약학과의 효율적 운영이 필요한 경우에는 전공과목을 신설·변경할 수 있고, 편제나 학점 등을 조정할 수 있다.

② 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 시행령」 제8조제8항의 규정에 따라 계약학과의 학생이 교육과정과 관계되는 근무경력을 가진 경우 계약학과 교육과정의 100분의 20의 범위 안에서 교육과정을 이수한 것으로 인정할 수 있다.

**제95조(입학전형)** 계약학과의 입학전형은 제7조에 따르되, 필요한 경우에는 특별전형에 의할 수 있다.

**제96조(교육조직)** ① 계약학과에 1명의 주임교수를 둔다.

② 주임교수는 전임교원 중에서 대학원장의 제청에 따라 총장이 임명한다.

③ 주임교수는 학과의 수업, 연구지도, 이수과목의 지정 및 학생지도를 담당한다.

**제97조(운영경비 및 등록금)** ① 계약학과와 관련된 수입 및 지출은 「서울시립대학교 산학협력단 회계처리규칙」에 따른다.

② 계약학과 운영에 필요한 경비의 100분의 50이내에서 학생에게 등록금을 부과할 수 있다.<신설 2015. 2.26., 개정 2016. 3. .>

**제98조(설치·운영기간)** 계약학과의 설치 및 운영기간은 본교와 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등과 체





결된 계약학과 설치·운영 계약에 따른다.<신설 2015. 2.26., 개정 2016. 3. .>

**제99조(학사제도 적용 예외)** 계약학과와 학생에 대해서는 이 시행세칙에서 정한 휴학, 전과, 재입학, 학점 교류 등을 적용하지 아니한다. 다만, 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 그러하지 아니하다.

**제100조(퇴직 및 계약학과 폐지로 인한 학생의 보호)** 재학 중 학생이 구조조정·권고사직 되거나 계약학과 설치 및 운영기간이 만료되기 전에 계약학과가 폐지되는 경우에는 교육부 계약학과 운영요령에 따라 재학생은 그 기간의 만료 시까지 재학할 수 있다. 단, 이 경우에는 소정의 등록금을 납부하여야 하며, 학생의 보호와 관련된 구체적인 사항은 제98조의 계약에 따른다.<신설 2015. 2.26., 개정 2016. 3. .>

**제101조(준용규정)** 이 장에서 규정한 사항 외의 계약학과 운영에 관한 모든 사항은 제1장부터 6장까지의 규정 및 「서울시립대학교 대학원학칙」을 준용한다.

## 부 칙 (2007.10.30)

**제1조(시행일)** 이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다.

**제2조(폐지규정)** 서울시립대학교 일반대학원의 대학원외국인학생입학전형시행세칙, 대학원종합시험및외국어시험시행세칙, 대학원학위논문시행세칙, 교내대학원간학점교환제시행세칙, 대학원간(서울시립대학교-타대학교)학점교환제시행세칙, 대학원등록금차등·분할납부시행세칙, 대학원미술학석사학위청구작품심사규정, 대학원학위수여에관한규정, 대학원장학생선발규정, 대학원박사학위과정논문지도위원회내규는 이를 각각 폐지한다.

**제3조(경과조치)** ① 본 시행세칙 제46조 제2항 제4호의 규정은 2008학년도 입학생부터 적용한다.

② 제30조는 2006학년도 및 2007학년도 입학자에 대하여 적용하지 아니한다.

## 부 칙 (2008.2.18)

이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다.

## 부 칙 (2008.8.5)

이 시행세칙은 2008년 9월 1일부터 시행한다.

## 부 칙 (2008.11.13)

이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다. 단 입학정원의 변동에 관한 사항은 2009년 3월 1일부터 시행한다.

## 부 칙 (2008.11.24)

이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다.

## 부 칙 (2009.1.19)

이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다.

## 부 칙 (2009. 5.26)

이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다.

## 부 칙 (2009.10.7 )

이 시행세칙은 공고한 날부터 시행한다.



부 칙<2009.11.6.>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다. 단, 제5조와 제46조 개정내용은 2010년 3월 1일부터 적용한다.

부 칙<2010.1.15>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2010.4.26>

제1조(시행일) 이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제46조제2항제4호 [별표 제2호]의 최소실적은 물리학과와 의 경우 2010학년도 입학생부터 적용하고, 경영학과, 환경원예학과, 컴퓨터통계학과(통계학전공), 건축공학과, 화학공학과, 전자전기 컴퓨터공학과, 도시공학과, 기계정보공학과, 도시환경시스템공학과(학·연협동과정 포함)의 경우 2010학년도 추가모집 입학생부터 적용한다.

부 칙<2010. 6. 1>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2010. 7. 15>

제1조(시행일) 이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제46조제2항제4호 [별표 제2호]의 최소실적은 에너지환경시스템공학과(학·연협동과정 포함)의 경우 2010학년도 추가모집 입학생부터 적용한다.

부 칙<2010. 11. 16>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2010. 11. 29>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제5조와 제46조의 개정규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙<2011. 2. 28>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2011. 5. 6>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2011. 7. 29 >

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2011.10.21>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제5조와 제46조의 개정규정은 2012년 3월 1일부터 적용한다.

부 칙<2012. 3. 6>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙<2012. 5. 4 >



제1조(시행일) 이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제46조제2항제4호, 제3항제4호 [별표 제2호]의 최소실적은 토목공학과, 건축공학과, 건축학과의 경우 2012학년도 입학생부터 적용하고, 2011학년도 이전의 입학생에 대하여는 개정전의 규정을 적용한다.

#### 부 칙 <2012. 7.19>

이 시행세칙은 2012년 7월 22일부터 시행한다.

#### 부 칙<2012.11. 1>

이 학칙은 공포한 날로부터 시행한다. 다만 [별표 제1호] 일반대학원 스포츠과학과 명칭사용은 2013년 2월 25일부터 시행한다.

#### 부 칙<2013. 1. 30>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부 칙<2013. 3. 6 >

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부 칙<2013. 6. 14>

제1조(시행일) 이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제45조의 1 및 제46조 제1항 제4호, 제2항 제5호, 제3항 제5호는 2014학년도 입학생부터 적용한다.

#### 부 칙<2013. 7. 16>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부칙<규정 제1362호 2013. 10.22.>

이 시행세칙은 공포한 날로부터 시행한다.

#### 부칙 <규정 제1366호, 2013.11.26>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부칙 <규정 제 1397호, 2014. 3. 21>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부칙 <규정 제1430호, 2014.4.14>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제4조 제3항의 개정규정은 2014년 3월 13일부터 적용한다.

#### 부칙 <규정 제1455호, 2014.6.26>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행하되, 제32조 제1항의 개정규정 중 과학기술대학원의 학점취득에 대한 사항은 2012년 3월 26일, 국제도시과학대학원의 학점취득에 대한 사항은 2012년 11월 1일부터 적용한다.

#### 부칙 <규정 제1472호, 2014. 8. 21.>



제1조(시행일) 이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제14조 제1항의 창업과 관련된 사항은 산업경영연구소 창업교육센터에서 따로 정한다.

**부칙 <규정 제 1479호, 2014. 10. 16>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1481호, 2014. 10. 30.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1491호, 2014. 12. 30>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제 1500호, 2015. 2. 26>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1525호, 2015. 7. 7>**

제1조(시행일) 이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) ①제46조 제1항 제4호, 제2항 제5호, 제3항 제5호는 2014학년도 입학생부터 적용한다.

②규정 제1472호 부칙 제2조(경과조치)는 실효한다.

**부칙 <규정 제1577호, 2016. 1. 28. >**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1586호, 2016. 3. 7.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1590호, 2016. 3.23. >**

이 시행세칙은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1666호, 2017. 2. 8.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1679호, 2017. 5. 16.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1692호, 2017. 8. 23.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1699호, 2017. 8. 24.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.

**부칙 <규정 제1702호, 2017. 9. 5. >**

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) [별표 제1호] 및 [별표 제11호]의 개정사항은 2018학년도 1학기 신입생부터 적용한다.

**부칙 <규정 제1712호, 2017. 9. 25.>**

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.



부칙 <규정 제1738호, 2018. 2. 28.>

이 시행세칙은 공포한 날부터 시행한다.



[별표 제1호](개정 2008.11.13, 2009.11.6, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.11. 1, 2013. 1. 30, 2013. 10. 22, 2014. 10. 16., 2014.10.30., 2017.9.5)

### 대학원 학과별 입학배정인원표

일반과정 입학배정인원표					
학과	석사과정(정원 358명)		박사(정원178명)		일반배정
	우선배정	일반배정	우선배정		
			양자정보	정원조정	
도시행정학과	3				
행정학과				3	
사회복지학과					
법학과					
국제관계학과					
경영학과					
경제학과					
국어국문학과					
영어영문학과					
국사학과					
철학과					
중국어문화학과			*	*	*
도시사회학과					
조경학과	5				
환경원예학과					
수학과			*	*	*
물리학과					
생명과학과					
통계학과					
토목공학과	4			4	
건축공학과	3				
환경공학과	5			3	
화학공학과					
전자전기컴퓨터공학과	20		1		
도시공학과				4	
교통공학과	2			2	
신소재공학과					
기계정보공학과					
나노과학기술학과			*	*	*
건축학과	3				
공간정보학과	3				
컴퓨터과학과					
나노공학과※	*	*			6
재난과학과※	*	*		2	
에너지환경시스템공학과※				5	
환경조각학과			*	*	*
음악학과 (성악전공)			*	*	*
(피아노전공)			*	*	*
(바이올린전공)			*	*	*
(작곡전공)			*	*	*
스포츠과학과			*	*	
소계	48	310	1	23	154

※학과간 협동과정 학과

학연 협동과정 입학배정인원표		
학과	석사과정(정원4명)	박사과정(정원3명)
환경공학과	4	3
화학공학과		
에너지환경시스템공학과	4	3
소계		



[별표 제1-1호] <신설 2013. 6. 14, 개정 2013.11.26.>

## 대학원 협동과정 프로그램

구분	대학원명	계열	프로그램명	석사과정 입학정원	박사과정 입학정원
일반대학원	대학원	인문사회/ 공학협동 과정	장소인문학 협동과정	협동과정 프로그램 참여학과(국어국문학과,도시공학과, 국사학과,건축학과)의 정원내에서 운영함	
			도시사회재생 협동과정	협동과정 프로그램 참여학과(도시공학과,도시사회학과)의 정원내에서 운영함	
		공학협동과정	대도시에너지열원 시스템협동과정	협동과정 프로그램 참여학과 (기계정보공학과,화학공학과,에너지환경시 스템공학과)의 정원내에서 운영함	
			도시환경에너지 협동과정	협동과정 프로그램 참여학과 (에너지환경시스템공학과,신소재공학과,나 노과학기술학과)의 정원내에서 운영함	



[별표 제1-2호](신설 2015. 2. 26)

## 대학원 학과간 협동과정 학과

구분	대학원명	계열	협동과정 학과명	참여학과
일반대학원	대학원	공학	나노공학과	물리학과, 환경공학과, 전자전기컴퓨터공학과, 신소재공학과, 기계정보공학과, 나노과학기술학과
			재난과학과	건축공학과, 토목공학과, 공간정보공학과, 기계정보공학과, 도시행정학과
			에너지환경시스템공학과	신소재공학과, 나노공학과, 나노과학기술학과, 물리학과, 수학과, 생명과학과, 기계정보공학과, 화학공학과





[별표 제1-3호](신설 2015. 2. 26., 개정 2016. 3. 7., 개정 2017. 2. 8., 개정 2017. 8. 24.)

## 계약학과의 명칭 및 입학정원

구분	대학원명	계약학과의 명칭	과정	2017학년도 입학정원	2016학년도 입학정원	2015학년도 입학정원
일반대학원	대학원	공간정보공학과 (한국공간정보산업협동조합)	석사	15명	22명	22명
일반대학원	대학원	공간정보공학과 (한국공간정보산업협동조합)	박사	10명	8명	8명
일반대학원	대학원	법학과 (서울특별시)	석사	20명		



[별표 제2호] (신설 2008.11.24, 개정 2009.5.26, 2011.5.6, 2011.7.29, 2013. 1. 30, 2013. 7. 16)

### 외국어시험 대체 인정 하한 점수 기준표

구 분		사회	인문	자연	공학	예술체육
TOEFL	PBT	560	560	540	540	500
	CBT	217	217	207	207	173
	IBT	82	82	76	76	60
TOEIC		760	760	700	700	580
TEPS		605	605	557	557	460
IELTS		6.5	6.5	6.0	6.0	5.0
TOEIC SPEAKING		140	140	130	130	110
OPIC		IM3	IM3	IM2	IM2	IM1
HSK		5급				
JPT		755	755	695	695	575
한국어능력시험 (TOPIK)		4급				
서울시립대학교 토익 (국제교육원)		760	760	700	700	580

※ 대체시험성적은 제출일 기준 최근 2년 이내의 성적표 원본으로 인정함.



[별표 제3호] (개정 2008.11.13, 2009.11.6, 2010.4.26, 2010.7.15, 2010.11.29, 2011.10.21, 2012.5.4., 2013.7.16, 2014.3.21, 2014. 6. 26, 2014.10.16, 2014.12.30, 개정 2017. 5.16.)

### 박사학위청구자격에 요구되는 학과별 최소실적

모집단위명	박사학위청구자격에 요구되는 학과별 최소실적	비 고
도시행정학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
행정학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
사회복지학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
국제관계학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
법학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
경영학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적 또는 저자 등급에 상관없이 SCI(E), SSCI 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
경제학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
국어국문학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
영어영문학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
국사학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
철학과	단독저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 게재실적	
도시사회학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
조경학과	제1저자 또는 교신저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 게재실적	
환경원예학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적 또는 저자등급에 상관없이 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
물리학과	SCI(E) 등재지 이상에 2편 이상 게재실적(단, 이중 1편 이상은 제1저자이어야 함)	
생명과학과	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
통계학과	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
토목공학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 또는 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
건축공학과	제1저자 또는 교신저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 게재실적 또는 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
환경공학과	제1저자 또는 교신저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 또는 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
화학공학과	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
전자전기컴퓨터공학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 또는 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
도시공학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
교통공학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
신소재공학과	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
기계정보공학과	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
건축학과	제1저자 또는 교신저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 게재실적	
공간정보공학과	제1저자 또는 교신저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 2편 이상 또는 SSCI, SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
컴퓨터과학과	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
나노공학과※	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
재난과학과※	제1저자로서 한국연구재단 등재(후보)지 이상에 1편 이상 게재실적	
에너지환경시스템공학과※	제1저자로서 SCI(E) 또는 SSCI 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
스포츠과학과	제1저자로서 한국연구재단 등재지 이상에 2편 이상 또는 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적	
학·연 협동과정	환경공학과	제1저자로서 SCI(E) 등재지 이상에 1편 이상 게재실적
	화학공학과	
	에너지환경시스템공학과	

※ A&HCI 등재지는 SCI(E) 또는 SSCI 등재지에 준함

※ SCI(E) 또는 SSCI 등재지의 경우 게재승인서(acceptance letter)도 인정함

※ 학과간 협동과정 학과



[별표 제4호] (신설 2016.3.7., 2017.9.5.)

학과별 종합시험 과목수 현황

계 열	순번	학 과	석사	박사 (통합과정포함)	비 고
인문사회	1	도시행정학과	2	3	
	2	행정학과	3	4	
	3	사회복지학과	3	3	2013.2학기부터 적용
	4	도시사회학과	3	5	2013.후기입학생부터
	5	법학과	3	5	
	6	국제관계학과	3	3	
	7	경영학과	3	5	
	8	경제학과	2	3	2014.1학기부터 적용
	9	국어국문학과	3	5	
	10	영어영문학과	3	5	
	11	국사학과	1	2	
	12	철학과	3	5	
	13	중국어문화학과	2	—	
자연과학	13	조경학과	3	5	
	14	환경원예학과	3	5	
	15	수학과	—	—	
	16	통계학과	3	5	
	17	물리학과	2	3	
	18	생명과학과	2	3	2013.2학기부터 적용
공학	19	토목공학과	3	5	
	20	건축공학과	1	2	
	21	건축학과	3	5	
	22	환경공학과	3	5	
	23	화학공학과	2	3	2013.2학기부터 적용
	24	전자전기컴퓨터공학과	1	2	
	25	도시공학과	2	3	
	26	교통공학과	2	3	
	27	신소재공학과	3	5	
	28	기계정보공학과	1	2	
	29	나노과학기술학과	3	—	
	30	나노공학과	—	3	
	31	공간정보학과	3	5	
	32	재난과학과	—	2	
	33	에너지환경시스템공학과	1	2	
	34	컴퓨터과학과	2	3	
예능	35	환경조각학과	2	—	
	36	음악학과	2	—	
	37	스포츠과학과	2	3	



[별지 제1호서식]

## 박사학위과정 제2외국어과목 시험시행계획서

학과	
대상학년도 및 학기	
대상인원(예정)	
시험과목(예정)	

※ 시험과목은 본교에 개설된 외국어과목에 한하며 한문의 경우는 국어국문학과, 국사학과 학생에게만 적용되는 과목임.

위와 같이 우리 학과 박사학위과정 제2외국어과목 시험시행계획서를 제출합니다.

년 월 일

학과 주임교수 :

인

서울시립대학교총장귀하



[별지 제2호서식 : 국문] (개정 2008.8.5)

〈 표 지 〉

( ) 사 학 위 논 문  논 문 제 목  년  최  ○  ○  2cm	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border-top: 1px solid black; width: 20%;"></div> <div style="border-top: 1px solid black; width: 20%;"></div> <div style="border-top: 1px solid black; width: 20%;"></div> <div style="border-top: 1px solid black; width: 20%;"></div> <div style="border-top: 1px solid black; width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%; text-align: center;">○○ 학 ○ 사 학위논문</div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> <div style="width: 20%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> </div>
---	--

※ 속표지는 표지와 동일



[별지 제2호서식 : 영문] (개정 2008.8.5)

< 표 지 >

2cm	3cm
Si Rip Lee	7cm [Ph.D. Dissertation / Master Thesis] 7cm
Thesis title	2cm
The University of Seoul 2△△△	Thesis Title
	by Si Rip Lee
	5cm 5cm
	Department of [○○○] The Graduate School of the University of Seoul
	February 2△△△
2cm	3cm

※ 속표지는 표지와 동일



[별지 제3호서식 : 국문] (개정 2008.8.5)

## < 제 출 문 >

3cm	3cm	3cm
논문제 목		
지도교수 ○ ○ ○		
이 논문을 ( )학위 논문으로 제출함		
20    년    월		
5cm	5cm	
서울시립대학교 대학원 ○    ○    학    과 최    ○    ○		
3cm		





[별지 제3호서식 : 영문] (개정 2008.8.5., 2016.3.7.)

< 제 출 문 >

3cm	3cm	3cm
Thesis Title		
by		
Si Rip Lee		
<p>A [Ph.D. Dissertation / Master Thesis] submitted to the                  Department of [000] at the Graduate School of the                  University of Seoul in partial fulfillment of the                  requirements for the degree of [Doctor of Philosophy /                  Master of 000]</p>		
December(또는 June) 2△△△		
5cm	Approved by Ji Do Kim (지도교수 이름) Advisor	5cm
3cm		



[별지 제4호서식 : 석사, 국문]

< 인 준 서 >

<div style="text-align: center; margin-top: 40px;">4cm</div> <div style="text-align: center; margin-top: 40px;">최 ○ ○ 의 ○ ○ 학 석사학위 논문을 인준함.</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 40%; border-top: 1px solid black; text-align: center;">6cm</div> <div style="width: 55%; text-align: center;"> <div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">심사위원장 인</div> <div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">심 사 위 원 인</div> <div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">심 사 위 원 인</div> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 40%; border-top: 1px solid black; text-align: center;">6cm</div> <div style="width: 55%; text-align: center;"> <div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">심사위원장 인</div> <div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">심 사 위 원 인</div> <div style="border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">심 사 위 원 인</div> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">20    년    월</div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">서울시립대학교 대학원</div> <div style="text-align: center; margin-top: 40px;">4cm</div>	
---	--



[별지 제4호서식 : 석사, 영문] (개정 2008.8.5)

## < 인 준 서 >

3cm		
3cm	<p>This certifies that the master thesis of</p> <p>[Si Rip Lee] is approved.</p>	3cm
<p>_____ [signature] _____</p> <p>Thesis Committee Chair: [Ji Do Kim]</p>		
<p>_____ [signature] _____</p> <p>[typed name (Thesis Committee Member #1)]</p>		
<p>_____ [signature] _____</p> <p>[typed name (Thesis Committee Member #2)]</p>		
5cm	<p>The Graduate School of the University of Seoul</p> <p>[December 2△△△]</p>	5cm
3cm		



[별지 제5호서식 : 박사, 국문]

< 인 준 서 >

<div style="margin-bottom: 10px;">4cm</div> <p style="text-align: center;">최 ○ ○ 의 ○ ○ 학 박사학위 논문을 인준함.</p>	
	심사위원장 _____ 인
	심사위원 _____ 인
_____ 6cm	심사위원 _____ 인
	심사위원 _____ 인
	심사위원 _____ 인
_____ 6cm	20    년    월    _____ 6cm
서울시립대학교 대학원	
<div style="margin-top: 10px;">4cm</div>	



[별지 제5호서식 : 박사, 영문] (개정 2008.8.5)

## < 인 준 서 >

3cm	3cm	3cm
This certifies that the [Ph.D. dissertation] of [Si Rip Lee] is approved.		
_____ [signature]		
Thesis Committee Chair: [Ji Do Kim]		
_____ [signature]		
[typed name (Thesis Committee Member #1)]		
_____ [signature]		
[typed name (Thesis Committee Member #2)]		
_____ [signature]		
[typed name (Thesis Committee Member #3)]		
_____ [signature]		
[typed name (Thesis Committee Member #4)]		
5cm	5cm	5cm
The Graduate School of the University of Seoul [December 2△△△]		
3cm		



[별 첨] (개정 2008.8.5, 2009.1.19)

## 학위논문 체제 및 양식

### 1. 학위논문의 체제

#### 1) 논문 기재 순서

- (1) 표지
- (2) 제출문
- (3) 인준서
- (4) 국문초록 (본문이 외국어인 경우는 외국어초록)
- (5) 속표지(표지와 동일)
- (6) 목차
- (7) 기호, 수표 및 도표의 목차 (있는 경우에 한함)
- (8) 본문
- (9) 참고문헌
- (10) 부록, 기타 (있는 경우에 한함)
- (11) 영문초록 (본문이 외국어인 경우는 국문초록)
- (12) 감사문 (있는 경우에 한함)

#### 2) 작성 요령

- (1) 표지 [별지 제2호서식 참조]
  - ① 제목과 성명은 국문으로 하며(한자 가능) 논문제목의 글자크기는 22포인트로 하고, 부제의 글자크기는 16포인트로 한다. 영문제목이 있는 경우 국문제목 밑에 표기한다. 외국인의 경우 성명은 외국어로만 표기한다.
  - ② 논문 발간연도는 학위 수여일이 속하는 연, 월까지 표기한다.
  - ③ 표지에 기재되는 모든 사항은 중앙선을 중심으로 좌우 균형 있게 배열한다.
- (2) 제출문 [별지 제3호서식 참조]
  - ① 별지서식에 따라 작성하며, 제출일자는 연, 월까지 표기한다.
  - ② 모든 사항은 중앙선을 중심으로 좌우 균형 있게 배열한다.
- (3) 인준서 [별지 제4호, 제5호서식 참조]
- (4) 국문초록, 외국어초록
  - ① 본문이 국문인 경우는 앞에 국문초록, 본문 뒤에 외국어초록을, 본문이 외국어인 경우에는 앞에 외국어초록, 뒤에 국문초록을 작성한다.
  - ② 초록 하단에 논문의 주제를 나타내는 주요어(Keyword)를 표기한다. 주요어는 논문 검색 시 색인어로 가능한 단어를, 논문의 주제를 가장 잘 나타낼 수 있는 것부터 나열한다.
- (5) 페이지 매기기
  - ① 표지와 제출문, 인준서, 국문초록에는 페이지를 매기지 않으며, 목차, 기호설명, 수표 및 도표목차는 소문자 로마숫자로 일련번호를 매긴다.(예 : i, ii, iii, ...).
  - ② 본문부터 감사문까지는 아라비아 숫자로 페이지를 매긴다. 이 때 본문 중의 도표나 테이블에도 페이지를 매긴다.
- (6) 글자 크기와 문단 모양
  - ① 초록, 본문 등의 내용 글은 11포인트로 하고, 장의 제목은 16포인트, 절의 제목은 14포인트, 각주는 9포인트로 하며, 그 외의 글자 크기는 자율적으로 정한다.
  - ② 내용 글의 줄 간격은 200% 더블 스페이스로 한다.



(7) 목차

- ① 목차에는 본문, 참고문헌, 부록, 영문초록 등을 포함시키며, 제목 다음에 점선을 긋고 페이지 수를 단다.  
예)

목차 .....	i
제1장 서론 .....	1
제2장(제목) .....	10
제1절(제목) .....	10
제2절(제목) .....	20
1.(제목) .....	20
2.(제목) .....	30
제3장(제목) .....	80
제4장 결론 .....	100
부록 .....	120
영문초록 .....	130

- ② 장, 절, 항의 구분은 다음의 두 가지 중 하나를 택하여 사용한다.

예 i) 제1장 서론	예 ii) 1. 서론
제2장	2.
제1절	1.1
1.	1.1.1
2.	1.1.2
1)	1.1.2.1
2)	1.1.2.2
(1)	1.1.2.2.1
(2)	1.1.2.2.2
①	1.1.2.2.2.1
②	1.1.2.2.2.2
i)	1.1.2.2.2.2.1
ii)	1.1.2.2.2.2.2

## 2. 주와 참고문헌

### 1) 본문의 주 달기

- (1) 주는 각주(脚註; footnote)의 형태로 해당 페이지의 아래 부분에 다는 것을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 각 장의 말미에 미주(尾註)로 달 수도 있다.
- (2) 주에는 아라비아 숫자로 일련번호를 붙이며, 주의 수효가 많을 경우에는 각 장별로 나누어 일련번호를 붙일 수 있다.
- (3) 주에서 다른 글을 인용하였음을 밝히는 경우에는 다음의 양식에 의거하여 인용한 글의 서지 사항을 기록한다.
  - ① 저서의 경우: 저자명, 출판년도, 저서명, 출판사, 출판지, 인용페이지.  
예) 한영우, 1994, 한국민족주의 역사학, 일조각, 서울, 88-90쪽
  - ② 구미 서적일 경우 저서명을 이탤릭체로 표기한다.  
예) Turton, R. K., 1995, *Principle of Turbomachinery*, second ed., Chapman & Hall, London, pp.55-56.
  - ③ 저자가 둘 이상일 경우에는 이름을 모두 열거하거나, 아무개 외(영문일 경우는 et. al)라고 줄인다.  
예) 손정식, 임덕호, 1999, 경제학개론, 법문사, 서울.





손정식 외, 1999, 경제학개론, 법문사, 서울.

- ④ 논문의 경우: 필자명, 게재지 출판년도, “논문명”, 게재지명, 출판사, 출판지, 인용페이지.

예) 鄭在貞, 1998, "교육개혁과 위기에 몰린 역사교육", 韓國의 論理, 玄音社, 서울, 30-31쪽

- ⑤ 학술논문집에 실린 논문일 경우 게재된 논문집의 권, 호수를 분명하게 밝힌다.

예) 고동환, 1998, "조선후기 서울의 인구추세와 도시문제 발생", 역사와 현실, 제28호, 한국역사연구회, 서울, 191-192쪽.

Mueller, U. R., 1992, "Comparison of turbulence measurements with single, X and triple hot-wire probes", *Experiments in Fluids*, vol. 13, pp.208-216.

- ⑥ 한 사람이 같은 해에 저술한 여러 편의 논저를 인용하였을 경우에는 연간(年刊) 뒤에 a, b, c, ...를 붙여 구별한다.

예) 김영옥, 1989a, "중세국어 준비법에 대한 연구", 국어연구89, 국어연구회.

김영옥, 1989b, "'-쇼셔'와 형태소분석", 이용주 박사 회갑기념논문집, 228-235쪽.

- (4) 일련번호의 각 주 내에서 일단 완전한 형식의 주를 기입한 뒤 동일한 논저를 다시 인용한 경우에는 약식주를 사용한다. 약식주의 형식은 다음과 같다.

- ① 앞에서 인용한 논저를 재차 인용한 경우에는 필자명, 연도 다음에 앞의 책(또는 앞의 논문, 영문일 경우에는 op. cit.)이라고 쓴다. 이 때 前掲書, 前掲論文 등의 표현은 쓰지 않는다.

예) 김영옥, 1989b, 앞의 논문, 235쪽.

Mueller, U. R., 1992, op. cit., pp.50-51

- ② 바로 앞의 주에서 인용했던 논저를 다시 인용한 경우에는 필자명과 연도를 생략하고 위의 책(또는 위의 논문, 영문일 경우에는 ibid.)이라고만 쓴다. 역시 上掲書, 上掲論文 등의 표현은 쓰지 않는다. 원칙적으로 ibid.는 같은 페이지의 바로 앞 주에 인용되었을 경우에 사용하는 것이지만, 조판 과정에서 페이지가 바뀔 수도 있음을 감안하여 바로 앞 번호의 주에 인용된 것이면 페이지가 달라도 사용하는 것을 허용한다.

## 2) 참고문헌

- (1) 본문이나 주에서 인용한 논저는 모두 참고문헌 목록에 포함시킨다.
- (2) 참고문헌의 서지 사항을 기재하는 방식은 각주의 경우와 같다.
- (3) 참고문헌은 동양문헌(그 가운데서는 한국문헌을 가장 앞에 놓는다), 서양문헌의 순으로 배열하되, 저자의 이름을 기준으로 가나다순 또는 abc순으로 배열한다. 단, 필요한 경우에는 자료, 저서, 논문, 기타 등으로 먼저 구분하고 각각의 안에서 위의 기준에 따라 배열한다.
- (4) 서양문헌의 저자명은 성(surname)을 앞에 적고 이름(given name)을 뒤에 적은 다음 abc순으로 배열한다.  
예) T. S. Elliot → Elliot, T. S.
- (5) 일본인과 중국인 저자의 이름을 한자로 표기한 경우에는 현지의 발음을 기준으로 하여 가나다순으로 배열하는 것을 원칙으로 한다.

## 3) 기타

- (1) 본문에서 도표와 테이블의 위치는 언급된 본문 부분 근처 또는 각 장의 말단에 위치한다.
- (2) 부록을 작성할 경우, 2개 이상의 항목이 있으면 알파벳 대문자로 분류한다.
- (3) 도표가 있는 경우 표 1-1 또는 Figure A.1 등과 같이 별도의 번호를 붙인다.

\* 학위논문체제 및 양식은 학과별로 따로 정할 수 있다.



## 서울시립대학교 학석사연계과정 운영규정

### 서울시립대학교 학석사연계과정 운영규정

제정 2010. 11.16 규정 제1127호 개정 2014. 6. 26 규정 제1456호  
개정 2014. 12. 30 규정 제1492호 개정 2016. 3. 7. 규정 제1584호  
개정 2016. 8. 23. 규정 제1631호

**제1조(목적)** 이 운영규정은 「서울시립대학교 학칙」(이하“학칙”이라 한다) 제59조의2와 「서울시립대학교 대학원학칙」(이하“대학원학칙”이라 한다) 제6조에 따른 학·석사연계과정(이하 “연계과정”이라 한다)의 운영에 관하여 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(설치 및 운영)** 연계과정은 학문의 영역별 특성을 고려하여 학부.과 또는 전공별로 필요에 따라 설치하여 운영할 수 있다. <개정 2014. 12. 30>

**제3조(수업연한)** 연계과정의 수업연한은 5년(건축학부 건축학전공인 경우 6.5년) 이상으로 하며, 학위과정별 최소 수업연한은 다음 각 호와 같다. <개정 2014. 12. 30>

1. 학사학위과정 : 3.5년(7개 학기) 단, 건축학부 건축학전공인 경우는 5년(10개 학기) <개정 2014. 12. 30>
2. 석사학위과정 : 1.5년(3개 학기)

**제4조(지원자격 및 절차)** ① 연계과정에 지원하고자 하는 자는 다음 각 호의 요건을 충족해야 한다.

1. 학사과정 4학기 이상 7학기 이하(건축학부 건축학전공인 경우 6학기 이상 9학기 이하)를 이수(예정포함)하고, 이수(예정포함)한 최근 2개 학기 누계 성적 평점평균이 3.0 이상인 자. 다만, 8학기(건축학부 건축학전공인 경우 10학기)이상 재학 중인 학생은 제외한다. <개정 2014. 6. 26, 2014. 12. 30>

2. 소속 학부.과장 및 대학원 지원학과 주임교수의 추천을 받은 자

② 연계과정에 지원하고자 하는 자는 매 학기 개시 전 대학원장이 별도로 정하는 기간(1월, 7월 중)에 다음 각 호의 구비서류를 소속 학부.과에 제출하여야 한다.

1. 학.석사연계과정 지원서(별지 제1호 서식) 1부
2. 성적증명서 1부
3. 연구계획서(별지 제2호 서식) 1부
4. 소속 학부.과장 추천서(별지 제3호 서식) 1부



5. <삭제 2014. 12. 30>

- ③ 소속 학부.과장은 전형을 거쳐 연계과정 이수대상자(이하“연계과정 학생”이라 한다)를 결정한 후 대학장의 승인을 얻어 그 명단을 대학원장에게 제출하여야 한다.
- ④ 총장은 교무위원회의 심의를 거쳐 연계과정 학생을 최종 결정한다.

**제5조(선발인원)** 연계과정 선발인원은 석사과정 입학정원의 100분 30 이내에서 결정하되, 구체적인 선발인원은 대학원장이 정한다.

**제6조(선발시기 및 선발방법)** ① 연계과정 학생은 매학기 1회 선발함을 원칙으로 하며, 세부 일정은 대학원장이 따로 정한다.  
② 전형방법은 서류전형을 원칙으로 하되, 재학 중 성적, 추천서, 연구계획서와 각 학부.과에서 별도로 정한 기준을 종합적으로 심사하여 평가한다.

**제7조(수강신청 및 학점인정)** ① 연계과정 학생은 학사과정에서 대학원 교과목을 반드시 6학점 이상을 이수하되, 최대 12학점(학기당 최대 6학점)을 초과하여 이수할 수 없다.  
② 연계과정 학생이 학사과정에서 이수한 대학원 교과목의 이수학점은 대학원 수료학점에는 포함되나 학부.과의 학기당 최대취득학점 및 졸업최저이수학점에는 포함되지 않는다.  
③ 제1항의 학점은 성적 평점이 3.0(B0) 이상인 과목에 한하여 이수학점으로 인정한다.  
④ 제3항의 학점인정을 원하는 학생은 대학원 입학 후 첫 학기에 대학원 학과 주임교수에게 신청하여야 한다.

**제8조(연계과정 운영 등)** ① 학부.과장은 연계과정 학생을 선발한 학기 초에 학생의 희망을 고려하여 지도교수를 배정한다.  
② 대학원 학과별로 연계과정 학생을 위한 학·석사 공통 교과목을 지정하거나 개설하여 운영할 수 있다.  
③ 연계과정 학생으로 석사과정에서 2개 학기 이상 등록한 자는 외국어시험에 응시할 수 있으며, 18학점 이상을 취득한 누계 성적 평점평균이 3.0 이상인 자는 종합시험에 응시할 수 있다.  
④ 연계과정 학생으로 석사과정에서 3개 학기 이상 등록하고 수료최저이수학점 이상을 취득한 자 중 외국어시험과 종합시험에 합격한 자는 석사학위논문을 제출할 수 있다.

**제9조(연계과정포기 및 탈락)** ① 연계과정을 중도에 포기하고자 하는 자는 학.석사연계과정 포기원(별지 제7호 서식)을 해당 학부.과에 제출하여야 한다.  
② 학사과정 8학기말(건축학부 건축학전공인 경우 10학기말)에 연계과정 졸업요건을 충족하지 못한 자는 연계과정에서 탈락된다. <개정 2014. 12. 30>  
③ 대학원 진입 전에 연계과정을 포기하거나 탈락된 자는 학칙 제69조제1항 부터 제3항까지의 졸업요건을 갖춘 자에 한하여 학사학위를 수여한다.



**제10조(학사과정 졸업 및 대학원 입학)** ① 연계과정 학생의 학사과정 졸업요건은 다음 각 호와 같다.

1. 교과과정에서 요구하는 졸업최저이수학점에서 일반선택 6학점을 감한 학점을 취득하고 전체 성적 또는 전공과목 성적 평점평균이 3.5 이상인 자(개정 2016.3.7., 개정 2016.8.23.)
  2. 전공 및 교양과목을 교과과정에서 요구하는 소정의 학점 이상 취득한 자
  3. 영어 등 졸업자격인증제에 의하여 인증을 받은 자(면제대상 학생 제외)
  4. 진로상담관련 필수 교과목을 모두 이수한 자
  5. 특정 학부.과별로 요구하는 졸업작품, 졸업연주 등에서 S급을 받은 자
  6. 대학원 교과목을 6학점 이상 이수한 자
  7. 학칙 제59조의3에 의하여 공학교육인증 프로그램을 적용받는 자는 제1호 부터 제6호까지의 졸업요건과 「서울시립대학교 공학교육인증 프로그램 시행세칙」의 이수기준을 모두 충족한 자
- ② 제1항의 졸업요건을 충족하고 대학원장이 별도로 정하는 기간에 학.석사연계과정 학부.과 졸업신청서(별지 제5호 서식) 및 대학원입학지원서(별지 제6호 서식)를 학부.과에 제출한 자에게는 대학원위원회의 사정을 거쳐 대학원 입학을 허가하며, 입학허가를 받은 자는 해당학기에 반드시 대학원에 등록 하여야 한다.
- ③ 대학원 입학 후 첫 학기에는 군 입대 및 29일 이상의 장기 질병 사유를 제외하고는 휴학을 허가하지 아니한다.

**제11조(연계과정 학생에 대한 특전)** ① 대학원 석사과정의 입학시험을 면제한다.

- ② 성적 등을 고려하여 대학원 석사과정 최대 3학기까지 장학금을 지급할 수 있다
- ③ 학사과정 재학 중 대학원의 각종 연구프로젝트에 참여할 수 있는 기회를 우선 부여할 수 있다.

**제12조(준용규정)** 이 운영규정에 명시되지 않은 사항은 학칙, 대학원학칙 및 관계 규정을 따른다.

#### 부 칙

이 운영규정은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부 칙 <2014. 6. 26>

이 운영규정은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부 칙 <2014. 12. 30>

이 운영규정은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부 칙 <2016. 3. 7.>

이 운영규정은 공포한 날부터 시행한다.

#### 부 칙 <2016. 8. 23.>

이 운영규정은 공포한 날부터 시행한다.



[별지 제1호 서식]<개정 2014. 6. 26., 2014. 12. 30>

## 학 · 석사연계과정지원서

대학원 지원학과			
성명		생년월일	
소속	대학	학부·과	전공
학번		이수학년/학기	
누계평점평균 (2개학기)	/ 4.5	총 이수학점	학점
주소	(E-mail : )		
자택전화		휴대전화	
학업계획	※ 학부 재학중 대학원 학점 취득 등 학점이수계획 중심으로 작성 (별지 작성 가능)		

위와 같이 학·석사연계과정에 지원합니다.

20    년    월    일

신청인 \_\_\_\_\_ (인)

- 첨부 : 1. 성적증명서 1부  
 2. 연구계획서 1부.  
 3. 소속 학부·과장 추천서 1부. 끝.

서울시립대학교 총장 귀하



[별지 제2호 서식]

# 연 구 계 획 서

대학원 지원학과					
소 속	대학	학부·과		전공	
성 명		학 번		학 년	

## 연 구 계 획

※ 대학원 진학 후 전공에 대한 학습 및 연구계획 등을 작성  
(별지 작성 가능)



[별지 제3호 서식]

## 학부·과장 추천서

대학원 지원학과					
소 속	대학	학부·과		전공	
성 명		학 번		학 년	

### 추천 사유

20    년    월    일

추천자 :            대학            학부·과장            (인)



---

[별지 제4호 서식]<삭제 2014. 12.30>





[별지 제5호 서식]<개정 2016. 8. 23.>

# 학·석사연계과정 학부·과 졸업신청서

소 속	대학	학부·과	전공
성 명		학 번	

학·석사 연계과정학생으로 아래와 같이 졸업을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

## 1. 취득성적

취득학점		평점평균		이번 학기 신청학점		총 학점	
		전체	전공				
학 부	학점	/4.5	/4.5	학 부	학점	학 부	학점
대학원	학점			대학원	학점	대학원	학점
계				계		계	

2. 졸업예정일 : 20    년    월    일

20    년    월    일

신청인 : (인)



[별지 제6호 서식]<개정 2014. 12. 30, 개정 2016. 8. 23.>

## 대 학 원 입 학 지 원 서

전 형 구 분	학·석사 연계과정	수험번호	* 기재하지 말 것			<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>사 진</p> <p>(3.5cm×4.5cm)</p> <p>탈모상반신</p> <p>3개월 이내 촬영한</p> <p>사진을 스캔 파일로</p> <p>입력</p> </div>
지 원 학 과		학과코드		지원자 구분	전일제() 비전일제()	
전 공						
성 명	(한글)	(한문)	(영문)			
주민등록번호	-			국적		
거주지주소					주택전화	
E-mail					휴대전화	
병 적 사 항	군필( ) 미필( ) 면제( ) 여학생( ) 기타( )					
취 득 성 적	구 분	기 취득학점	평점평균		금 학 기 신청학점	총 학점
			전체	전공		
	학 부	학점	/4.5	/4.5	학점	학점
	대학원	학점			학점	학점
	계	학점			학점	학점
학 력 사 항	년 월 일	대학	학부·과		전공	입학
	년 월 일	대학	학부·과		전공	졸업예정

본인은 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

20 년 월 일

지원자 (인)

- 첨부서류 : 1. 지도교수의 지도확인서[서식 제8호]  
2. 성적증명서

서울시립대학교 총장 귀하



[별지 제7호 서식]<개정 2014. 12. 30 >

## 학·석사 연계과정 포기원

학부·과		학 번	
대 학 원 지원학과			
성 명		생년월일	
포기사유			
<p>본인은 서울시립대학교 「학·석사연계과정」을 위와 같은 사유로 포기합니다.</p> <p>20    년    월    일</p> <p>본 인 : (인)</p> <p>연락처 :</p> <p>서울시립대학교 대학원장 귀하</p>			



[별지 제8호 서식]

# 지 도 학 인 서

대학원 지원학과					
소 속	대학	학부·과		전공	
성 명		학 번		학 년	

## 지 도 내 용

20    년    월    일

지도교수                      (인)



## 서울시립대학교 학.연합동연구석.박사과정운영위원회규정

### 서울시립대학교 학.연합동연구석.박사과정운영위원회규정

제정 2003. 2.19. 규정 제578호

**제1조(목적)** 서울시립대학교와 한국과학기술연구원간 학.연 협동연구 석.박사과정의 원활한 운영 및 주요사항의 자문 및 심의를 목적으로 한다.

**제2조(구성)** ① 위원회는 위원장을 포함하여 11인 이내로 구성한다.

② 위원장은 대학원장이 된다.

③ 위원은 한국과학기술연구원장이 추천하는 자와 학.연 협동연구 석.박사과정이 개설된 학부.과의 대학장 및 학부과장 중 총장이 위촉하는 자로 구성한다.

**제3조(기능)** 운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학.연과정 운영에 대한 기본방침 및 계획수립에 관한 사항
2. 입학전형, 세부전공 및 정원, 교과과정 운영 등 주요 학사운영에 관한 사항
3. 협약체결 및 변경에 관한 사항
4. 학.연과정 운영에 대한 제 규정의 제.개정 및 폐지에 관한 사항
5. 기타 학.연과정 운영에 필요한 사항

**제4조(회의)** ① 회의는 위원장이 소집하고 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 결정하며 가부동수인 때에는 위원장이 결정권을 가진다.

② 위원장이 경미하다고 인정하는 사항은 서면으로 의결할 수 있다.

**제5조(임기)** ① 당연직위원의 임기는 재임기간으로 한다.

② 위촉위원의 임기는 2년을 원칙으로 하고 연임할 수 있다.

**제6조(간사)** ① 위원회에 간사 2인을 두며 서울시립대학교 해당 업무의 담당팀장 및 한국과학기술연구원 학.연 실장으로 한다.

② 간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리한다.

부 칙(2003. 2.19)

이 규정은 공고한 날부터 시행한다.